

Anexa 1 - Cum 13 comunități au adus *Fiecare Copil în Grădiniță*

De obicei cea mai mare prezență este în luna septembrie, după care scade treptat pe parcursul anului, pe măsură ce copiii cei mai săraci vin din ce în ce mai rar, în special iarna când au de mers pe jos distanțe relative lungi pentru a ajunge la școală sau grădiniță. În 13 comunități, în 2010 s-a întâmplat exact opusul:

„Am avut cea mai ridicată rată de prezență din ultimii 10 ani.” (Alțina, Sibiu)

„În ultimele luni, 87% dintre copii au venit în fiecare zi... Cred că niciun copil nu a avut prezență perfectă anul trecut.” (Roșia, Sibiu)

„Anul trecut erau înscriși la grădiniță 48 de copii și veneau regulat 10. Anul acesta sunt înscriși 63 și vin regulat 50.” (Coroieni, Maramureș)

Evoluția programului *Fiecare Copil în Grădiniță*

În 2001, fondatoarele Asociației Ovidiu Rom, Maria Gheorghiu și Leslie Hawke, au început să caute soluții pentru prezența și rezultatele școlare scăzute ale celor mai săraci copii din România. Programele lor ajutau copiii săraci să se înscrie sau să revină la școală, indiferent de vârstă. După câțiva ani, când au evaluat progresul copiilor din programele lor, care se extinseseră la câteva comunități și câteva sute de copii, au fost confruntate cu o realitate îngrijorătoare. Deși nu fusese greu să integreze școlar copii de 9 și chiar 14 ani, în clase de „A doua șansă”, copiii mai mari rămăneau cu greu în sistem mai mult de 3-4 ani. La începutul adolescenței, erau deja înapoi în stradă, unele dintre fete erau însărcinate, și unii dispăruseră cu totul. În orice caz, NU erau la școală.

Rezultatele copiilor care începuseră educația formală până la vârsta de 5 ani erau mult mai bune. O cercetare asupra dezvoltării creierului uman a clarificat faptul că problemele întâmpinate de copiii peste 6-7 ani nu erau doar de natură socială, ci aveau rădăcini în dezvoltarea cognitivă a creierului.

„Calitatea mediului în care copilul își petrece primii ani și experiențele potrivite în stadiile de dezvoltare corespunzătoare sunt esențiale pentru a determina cât de puternică sau slabă îi va fi arhitectura creierului, care determină, la rândul său, cât de bine copilul va putea gândi și își va putea regla emoțiile.”¹

Ovidiu Rom și-a schimbat strategia din a aduce „fiecare copil la școală” în a aduce „fiecare copil la grădiniță”.

În iulie 2010, Ovidiu Rom și Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului au invitat primarii din România să aplice pentru fonduri pentru a aduce la grădiniță fiecare copil sărac din comunitatea lor. Ovidiu Rom a alocat 150 € pentru fiecare copil între 3 și 6 ani a căruia familie trăia sub pragul de sărăcie. Suma a acoperit costul tichetelor sociale pentru copiii cu prezență în fiecare zi, resurse educaționale și formarea cadrelor didactice. 13 comunități noi au fost selectate în funcție de implicarea autorităților locale și de numărul copiilor săraci.

Pași pentru a aduce *Fiecare Copil în Grădiniță*

1. Acțiune comunitară

Ovidiu Rom aduce împreună autorități locale, directori școlari și alți factori de decizie pentru a detalia și agreea un plan de acțiune potrivit fiecărei comunități în parte. Se formează un Grup de acțiune locală care include directorii școlilor și grădinițelor, primarul, asistentul social, consilierii locali, șeful poliției și reprezentanți ai comunității. Odată ce acest grup își asumă responsabilitatea pentru a aduce la grădiniță copiii cei mai săraci, programul începe.

Ovidiu Rom ajută la organizarea campaniilor de recrutare din ușă în ușă pentru a înscrie la grădiniță toți copiii de 3-6 ani cu risc de părăsire timpurie a școlii. Membrii echipei locale recrutează copiii din ușă în ușă pentru a încuraja părinții să îi aducă la grădiniță. Părinții sunt sprijiniți să își înscrie copiii. Dacă nu au acte de identitate, copiilor li se

permite să frecventeze grădinița, în timp ce se demarează procesul de obținere a actelor.

Ovidiu Rom a realizat un *Ghid de implementare* interactiv, care descrie în detaliu metodologia, oferă recomandări și exemple concrete și are secțiuni care pot fi adaptate fiecărei comunități.

2. Formarea profesorilor

Pentru a pregăti și motiva cadrele didactice, Ovidiu Rom organizează două sesiuni de formare. Cursul insistă asupra aplicațiilor practice ale teoriilor moderne de învățare. Cadrele didactice sunt ajutate să folosească pachetul educațional propus de Ovidiu Rom, bazat pe: (1) o *carte-caiet pentru elevi* de 48 de pagini și (2) un *Ghid pentru profesori* de 114 pagini. Pe lângă optimizarea activităților formale de învățare, Ovidiu Rom formează profesori și pentru activități de tip nonformal:

Ateliere de Vară pentru copii: un program de două săptămâni care ajută la cristalizarea noțiunilor învățate în timpul anului și pregătește copiii pentru anul școlar viitor. Noțiunile de bază sunt consolidate prin învățare activă.

Șotron Zero: Ovidiu Rom ajută grădinițele să organizeze un program de două ore pe săptămână pentru a familiariza copiii de 2-3 ani și părinții lor cu beneficiile și cerințele educației preșcolare formale. Părinții sunt ajutați să își înscrie copiii la grădiniță în următorul an școlar.

3. Stimulente pentru părinți

Înscrierea copiilor săraci la grădiniță nu este dificilă, dar asigurarea prezenței zi de zi, în special când plouă sau este frig, este mereu o provocare. Traiul de pe o zi pe alta și nivelul scăzut de educație al părinților săraci, lipsa apei curente și a hainelor potrivite, precum și starea de sănătate fac din prezența copiilor la grădiniță în fiecare zi o prioritate relativ scăzută a familiei. În plus, multe familii sărace trăiesc la marginea comunităților, deci distanța până la grădiniță este de obicei semnificativ mai mare decât pentru ceilalți copii.

Ovidiu Rom folosește din 2007 tichete sociale ca stimulent pentru creșterea prezenței copiilor săraci. Acest program motivează părinții să își aducă la grădiniță copiii în fiecare zi, prin oferirea de tichete sociale în valoare de 50 de lei pe lună pentru prezența de 100% a copilului în luna respectivă.

Copiii se califică în program în funcție de venitul familiei, condițiile de locuire și nivelul educațional al părinților.² Înainte să fie declarați eligibili în program, mediatorul școlar și asistentul social vizitează familiile. Se organizează o întâlnire cu părinții pentru a li se explica în detaliu că beneficiază de tichete sociale dacă:

- Copiii vin la grădiniță în fiecare zi – cu excepția cazurilor de boală care se motivează cu scutire medicală
- Părinții trebuie să participe o dată pe lună la întâlnirea cu copiii și profesorii, pentru a primi tichetele sociale.

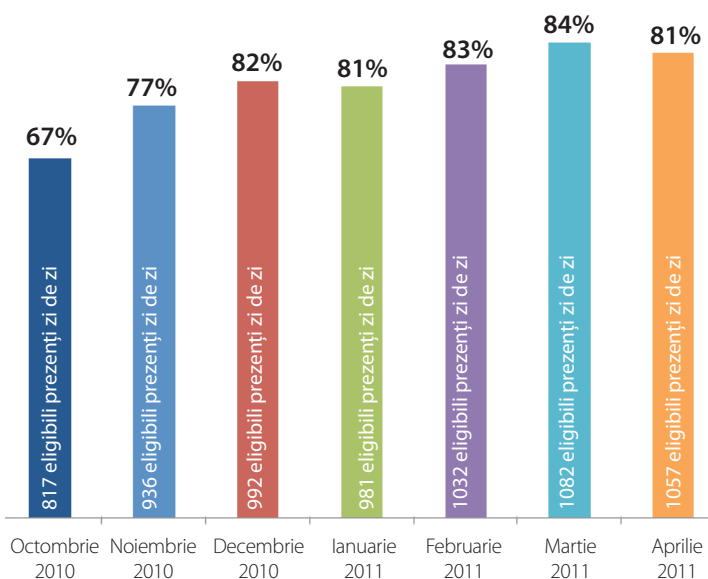
¹ „The Timing and Quality of Early Experiences Combine to Shape Brain Architecture”, Center for the Developing Child, Harvard University http://developingchild.harvard.edu/library/reports_and_working_papers/working_papers/wp5/

² Etnia NU este un factor. Cu toate acestea, populația locală poate percepe proiectul drept „un proiect pentru romi” deoarece majoritatea celor eligibili trăiesc în ghetouri. Pentru relații comunitare bune, este important să fie clar că programul are criterii pur economice și să existe transparență și consecvență în interpretarea acestor reguli.

4. Monitorizarea strictă a prezenței

Programul depinde de corectitudinea notării prezenței de către profesori. De aceea, acordăm o atenție deosebită acestei proceduri când explicăm proiectul și o monitorizăm strict pe parcursul anului pentru a ne asigura că **prezența este notată zilnic și corect**. Prezența este afișată la vedere și se completează zilnic după prima oră. Un membru al echipei Ovidiu Rom vizitează cel puțin o dată pe lună grădinița, ajută profesorul (de obicei susținând o activitate cu copiii), verifică prezența și vizitează aleatoriu familiile și comunitatea pentru a valida copiii eligibili și pentru a identifica eventualii copii neselectați.

Număr copii eligibili prezenți zi de zi
octombrie 2010 - aprilie 2011



1297 de copii din 10 județe și București au participat la proiectul **Fiecare Copil în Grădiniță** în anul școlar 2010 – 2011. În toate comunitățile, prezența în această perioadă a fost cea mai ridicată din ultimii ani (cu cel puțin 40% mai mare decât în anul școlar trecut). Mulți coordonatori locali cred că aceasta este de departe cea mai mare rată de frecvență care a fost VREODATĂ în comunitățile lor.

În prima lună, octombrie 2010, 67% (817 copii) au avut prezență zi de zi. Până la finalul lui martie, procentul crescuse la 84%. Două comunități în care grădinița este încorporată în clădirea școlii au observat că și prezența elevilor a crescut.

Concluzie

Părinții cu studii medii și superioare știu că educația timpurie este importantă pentru copiii lor. Părinții săraci cu un nivel scăzut de educație nu înțeleg importanța grădiniței și înscriu copiii direct în clasa întâi.

Ovidiu Rom și comunitățile partenere demonstrează că există o metodă relativ simplă și necostisitoare de a generaliza participarea școlară a copiilor din familii foarte sărace: **tichete sociale condiționate de prezența zilnică**. Comunitățile locale care vor să aducă fiecare copil în grădiniță reușesc acest lucru – în ciuda obstacolelor ce țin de lipsa cadrelor didactice și spațiul limitat. Prin acest proiect, bazat pe tichete sociale, comunitățile aduc copiii la grădiniță în fiecare zi.

Cercetările internaționale arată că educația timpurie reduce abandonul școlar, șomajul și rata infraționalității³, cu o rată de profit de la 4 la 10 ori mai mare decât investiția originală⁴. Banca Mondială a calculat recent că Europa pierde sute de milioane de euro anual în productivitatea și veniturile din impozite pe care nu le pot obține de la cetățenii săi needucați⁵.

Cu o rată a natalității în rândurile celor mai săraci și needucați cetățeni de trei ori mai mare decât cea națională și cu o forță de muncă calificată în scădere, putem să ne permitem să NU aducem la grădiniță în fiecare zi copiii cei mai săraci?

³ „Educația preșcolară și efectele ei durabile”, W. Steven Barnett, Rutgers University, Sept 2008

⁴ James Heckman, www.heckmanequation.org

⁵ „Costurile economice ale excluziunii”, The World Bank, Europe & Central Asia Human Development Department, April 2010 http://siteresources.worldbank.org/EXTROMA/Resources/Economic_Costs_Roma_Exclusion_Note_Final.pdf

Costuri directe de implementare

Costuri locale estimate pentru minim 50 de copii - anul școlar 2011-2012	Contribuție locală	Ovidiu Rom
1. Echipă		
Profesori	Grădinița	
Coordonator local	Grădinița/Primăria	
Mediator școlar	Bugetul local/județean	
Asistent social	Bugetul local	
2. Resurse educaționale		1000 lei/comunitate
3. Costuri directe		
Tichete sociale (50 lei x 10 luni)		500 lei/copil
Îmbrăcăminte și încălțăminte	150 lei/copil	
Rechizite școlare		60 lei/copil
Ateliere de formare pentru profesori		300 lei/profesor
Coordonare locală		500 lei/comunitate
Contribuție minimă Ovidiu Rom/comunitate		31.000 lei (7750€)
Contribuție minimă Ovidiu Rom/copil		620 lei (155€)

Programul este conceput în așa fel încât să folosească resursele existente în comunitate (asistentul social, mediatorul școlar, profesorii și un coordonator care este de obicei directorul grădiniței sau asistentul social).

Ovidiu Rom oferă formare, resurse educaționale și tichete sociale. Costul pe copil din tabel nu include consultanța, monitorizarea și evaluarea programului, care sunt oferite de Ovidiu Rom.

Proiectul Fiecare Copil în Grădiniță 2010-2011
Agendă Araci, luni, 17 ianuarie 2011

Scop:	Evaluarea modalității de implementare a proiectului în vederea agreării pașilor următori
Spațiu:	Școala „Romulus Cioflec”
Documente:	Dosar proiect- coordonator local Agenda întâlnirii, formular de evaluare, listă de prezență, multifix-OvR
Participanți:	
Grup de actiune locală:	Nicolae Cucu- viceprimar Szilard Dullo-director Maria Gheorghiu- OvR
Echipe locale:	Szilard Dullo - coordonator local Claudia Popa – educatoare Eniko Lupu – educatoare Iuliana Pârgaru – educatoare Mariana Szekely – educatoare Maria Scurtu – educatoare Mariana Borzos - asistent educatoare Marius Tonea - inlocuitor mediator scolar Nicolae Coscodar – parinte Mircea Mămăligoi - reprezentant asistență socială
Echipe OvR:	Maria Gheorghiu Elena Mocăniță Alina Seghedi Jake Walters
Activități:	
8:00	vizită grădiniță (Alina Seghedi, Maria Gheorghiu), vizită în comunitate (Elena Mocăniță, Marius Tonea, Nicolae Coscodar și Mircea Mămăligoi) cu focalizare pe copiii care au absențe Lista de prezență: 1. afișată la vedere 2. modelul recomandat 3. completată la zi 4. corespondență între copiii din sala de clasă și cei listați 5. altele
9:00	analiză formulare de evaluare modalitate de implementare (vezi formular atașat)- echipa OvR, Szilard Dullo, Jack Walters, Nicolae Cucu
10:00	3,2,1

Notă: Chiar dacă educatoarele nu participă la întâlniri, noi vom vizita fiecare clasă pentru a evalua modul de implementare a proiectului cu focalizare pe prezența la vedere.

Activități recomandate pentru întâlnirile de proiect din ianuarie-februarie 2011::

1. *Vizită grădiniță, zone sărace*
2. *Analiza formular de (auto)evaluare*
3. *Prezentare și discuții ppt*
4. *Organizare întâlnire de echipă*
5. *Amenajare spațiu educațional*
6. *Activitate cu copiii*
7. *Discuție cu Inspector Școlar Județean*

Fiecare Copil în Grădiniță în fiecare zi este responsabilitatea fiecăruia dintre noi

Minuta întâlnirii echipei de proiect din Araci

- Subiect: **Fiecare Copil în Grădiniță**
- Data întâlnirii: 23.11.10
- Locație: Araci
- Participanți
- Szilard Dullo (SD) – director Școala Araci
 - Claudia Popa (CP) – educatoare grupa mijlocie
 - Mariana Szekely (MS) – educatoare grupa mijlocie
 - Iuliana Pârgaru (IP) – educatoare grupa mare
 - Eniko Lupu (EP) – educatoare grupa maghiară
 - Marinela Scurtu – educatoare grupa după-amiază
 - Adrian Coșcodar (AC) – ONG local Adonis, reprezentant Consiliu Local
 - Nicolae Coșcodar (NC) – reprezentantul părinților
 - Maria Gheorghiu (MG) – director Ovidiu Rom
- Nu au participat asistentul social și mediatorul școlar*
- Minută distribuită către:
- Participanți
 - Elena Mocăniță – coordonator proiect Ovidiu Rom
 - Iolanda Burtea – Ovidiu Rom
- Documente prezentate:
- Film „13 motive să credem”
 - Prezentare PPT local

Cod pentru rezultatul întâlnirii: Dec = Decizie, Info = Informare, Prop = Propunere

	Rezultat	Conținut /Pașii următori	Responsabil/ Dată
I	Info	Înțelegerea proiectului de către toți cei implicați pe plan local	
II 1	Dec Prop	Planificare pașii următori Stabilire grupe de grădiniță (redistribuirea copiilor pentru echilibrarea numărului de copii): Iuliana 33, Claudia 33, Mariana 30, Marinela 35 (după-amiază), Eniko 27 (maghiară) Grupa de după-amiază începe după 12:30	SD/29 nov 2010
2	Dec	Implicare părinți – nu vin prin rotire Părinții trebuie să vină cel puțin o oră pentru a înțelege efortul educațional al educatoarelor – până în ianuarie trebuie să fi participat la ore toți părinții	SD/18 dec 2010
3	Info Dec	Mediatorul școlar – nu vine la grădiniță sau la distribuirea tichetelor, nu se implică în proiect, vrea să plece în Italia Proiectul nu poate continua în anul școlar viitor fără un mediator școlar implicat. Szilard are pe cineva în vedere pentru acest post, dar dacă mediatorul vechi pleacă se pierde postul normal. Soluție: SD face fundamentare către Consiliul Județean și Inspectorat pentru a primi mediator (raționament: Școala este într-un proiect care are ca și condiție eliminatorie existența mediatorului ; dacă nu va fi angajat un mediator care să se implice, proiectul va fi pierdut).	SD/3 dec 2010

ACORD DE PARTENERIAT CADRU
Nr...../Încheiat azi,

Preambul:

Asociația Ovidiu Rom sprijină grădinițele și comunitățile locale să integreze cu succes în sistemul educațional copiii de 3-6 ani din familiile sărace.

Fiecare Copil în Școală este o inițiativă națională lansată de Asociația Ovidiu Rom cu scopul de a aduce fiecare copil din România la școală, de la grădiniță până la liceu. În cadrul acestei inițiative, Asociația Ovidiu Rom implementează în parteneriat cu comunitățile locale un pachet de măsuri integrate:

1. aplicarea Legii Naționale a Educației – *Autoritățile administrației publice locale și inspectoratele școlare asigură condițiile pentru generalizarea treptată a învățământului preșcolar* – secțiunea a 3-a, art. 27 (2);

Notă: Asociația Ovidiu Rom militează pentru introducerea grădiniței obligatorii de la vârsta de 3 ani;

2. diversificarea ofertei educaționale – ateliere pentru cadre didactice, Șotron Zero, Ateliere de Vară;
3. sprijinirea familiilor sărace – kit-uri școlare, tichete sociale;
4. conștientizarea opiniei publice cu privire la importanța educației timpurii pentru toți copiii-campania „Școala te face mare” 2009-2013.

Fiecare Copil în Grădiniță este un proiect din cadrul inițiativei naționale **Fiecare Copil în Școală**, care reflectă misiunea Ovidiu Rom de a promova oportunități egale pentru persoanele defavorizate din România prin educație și dezvoltare comunitară. **Fiecare Copil în Grădiniță** este un proiect pilot care sprijină comunitățile locale să asigure accesul la educație al copiilor de 3-6 ani din familii foarte sărace cu ajutorul tichetelor sociale condiționate de prezența zi de zi a copiilor la grădiniță. considerând educația timpurie cea mai eficientă investiție pentru dezvoltarea durabilă a comunității.

I. Părțile acordului:

- I.1. **Asociația Ovidiu Rom**, cu sediul în Bacău, str. I.S. Sturdza, nr. 77B, cod poștal 600269, cod fiscal nr. 16405035, reprezentată de **Elena Maria Gheorghiu**, în calitate de director executiv
- I.2. Inspectoratul Școlar Județean ..., cu sediul în, Cod fiscal nr. ..., reprezentată de ..., în calitate de inspector școlar general
- I.3. Primăria din, cu sediul în, cod fiscal nr., reprezentată de, în calitate de Primar
- I.4. Grădinița din, cu sediul în, cod fiscal nr., reprezentată de, în calitate de director

II. Scopul, obiectivele și activitățile acordului de parteneriat

- II.1. Scopul** acordului de parteneriat îl constituie reglementarea colaborării dintre părți în vederea derulării proiectului **Fiecare Copil în Grădiniță** cu sprijinul financiar al Asociației Ovidiu Rom și sprijinul Inspectoratului Școlar Județean Covasna. Acest proiect propune un set de măsuri integrate pentru creșterea nivelului educațional al celor mai săraci copii de 3-6 ani și se desfășoară în parteneriat cu comunitățile locale pentru a asigura o metodologie participativă și eficientă.

II.2. Obiectivele parteneriatului sunt:

1. **Frecventarea grădiniței de către toți copiii săraci de 3-6 ani din comunitate;**
2. **Optimizarea metodologiei *Fiecare Copil în Grădiniță* în vederea replicării la scară națională.**

II.3. Activitățile principale ale proiectului sunt:

1. Constituirea Grupurilor de Acțiune Locală formate din reprezentanții părților implicate (grădinițe, administrație publică locală, părinți, Inspectorat Școlar Județean, ONG local etc.) care sprijină procesul de implementare și contribuie la dezvoltarea strategică a proiectului și la transpunerea rezultatelor și bunelor practici în propuneri de politici publice;
2. Constituirea echipelor de proiect care se ocupă de implementarea proiectului, identifică probleme și propune soluții în vederea atingerii obiectivelor;
3. Realizarea unor liste cu toți copiii de 0-6 ani din fiecare comunitate participantă;
4. Identificarea tuturor copiilor săraci de 3-6 ani din fiecare comunitate cu risc de a nu se înscrie la grădiniță;
5. Facilitarea înscrierii și frecventării grădiniței a acestor copii, prin măsuri integrate;
6. Asigurarea spațiului de învățare necesar pentru copiii recrutați;
7. Normarea posturilor de cadre didactice necesare pentru desfășurarea cursurilor pentru toți copiii de 3-6 ani înscriși la grădiniță și a celor de mediatori școlari;
8. Asigurarea de îmbrăcăminte, încălțăminte și rechizite școlare pentru copiii eligibili înscriși din proiect;
9. Educarea și consilierea părinților prin sesiuni lunare și participarea prin rotire la activitățile educative;
10. Monitorizarea și validarea prezenței, precum și distribuirea de tichete sociale pentru copiii cu prezență zi de zi la grădiniță.

III. Durata parteneriatului:

III.1. Prezentul acord de parteneriat se încheie pentru anul școlar 2011-2012;

III.2. În cazul în care proiectul va necesita continuarea colaborării, părțile pot conveni prelungirea acestui acord.

IV. Obligațiile și drepturile părților:

IV.1. Asociația Ovidiu Rom se obligă:

- a) să asigure resursele pentru serviciile integrate (rechizite școlare și materiale educaționale, tichete sociale pentru copiii care au frecvență 100% la grădiniță);
- b) să furnizeze ghidul de implementare al proiectului, să faciliteze accesul partenerilor la informațiile necesare și să ofere consultanță atunci când este necesar.

IV.2. Inspectoratul Școlar Județean se obligă:

- a) să desemneze un reprezentant care să participe la întâlnirile Grupului de Acțiune Locală;
- b) să asigure corelarea strategiei educaționale județene cu proiectul *Fiecare Copil în Grădiniță*;
- c) să faciliteze înscrierea la grădiniță a tuturor copiilor săraci de 3-6 ani identificați în comunitate;
- d) să normeze posturile de educatoare necesare desfășurării activităților proiectului;
- e) să implice Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională în normarea posturilor de mediatori școlari și în activitățile comune;

- f) să menționeze proiectul *Fiecare Copil în Grădiniță* pe site-ul inspectoratului și în rapoartele cu privire la starea învățământului;
- g) să sprijine măsurile de optimizare a managementului educațional propuse în cadrul proiectului.

IV.3. Fiecare Primărie se obligă să:

- a) asigure implementarea corectă a metodologiei proiectului *Fiecare Copil în Grădiniță*;
- b) declare proiectul *Fiecare Copil în Grădiniță* drept proiect de interes public local;
- c) asigure corelarea strategiei de dezvoltare locală cu proiectul *Fiecare Copil în Grădiniță*;
- d) desemneze un consilier local care să aibă rolul de reprezentant în Grupul de Acțiune Locală;
- e) realizeze o listă cu copiii de 0-6 ani din comunitate;
- f) desemneze o persoană care să participe la recrutarea din ușă în ușă a copiilor de 3-6 ani;
- g) asigure spațiul necesar desfășurării activității tuturor grupelor de grădiniță formate în urma recrutării copiilor și, dacă este necesar, să asigure costurile pentru transportul copiilor eligibili înscriși la grădiniță;
- h) asigure setul de îmbrăcăminte și încălțăminte la începutul anului școlar și în primăvară pentru toți copiii săraci incluși în proiect (suma recomandată pentru fiecare copil eligibil este de 150 RON – 100 RON în septembrie și 50 RON în aprilie);
- i) desemneze un asistent social care să se implice în validarea listei cu copii eligibili și a listei de prezență și distribuirea lunară a tichetelor sociale către familiile copiilor care au prezență zi de zi la grădiniță;
- j) sprijine echipa de proiect în rezolvarea problemelor legate de proiect;
- k) furnizeze către Ovidiu Rom informații corecte și de actualitate despre comunitate și copiii preșcolari eligibili.

IV.4. Fiecare Grădiniță se obligă să:

- a) asigure implementarea corectă a metodologiei proiectului *Fiecare Copil în Grădiniță*;
- b) organizeze întâlniri de lucru ale Grupului de Acțiune Locală și ale echipei de proiect;
- c) asigure corelarea planurilor de dezvoltare și acțiune școlară cu proiectul *Fiecare Copil în Grădiniță*;
- d) asigure înscrierea la grădiniță a tuturor copiilor săraci de 3-6 ani identificați în comunitate;
- e) desfășoare activitățile educative programate și agreate în prealabil;
- f) monitorizeze zilnic prezența copiilor la grădiniță și să elaboreze un raport lunar de prezență în baza căruia se vor distribui tichetele sociale către familiile copiilor care au avut prezență zi de zi în luna respectivă;
- g) informeze copiii, părinții și cadrele didactice cu privire la conținutul proiectului în care vor fi cuprinși;
- h) implice activ părinții în procesul educațional;
- i) realizeze în colaborare cu coordonatorul local un raport semestrial și un raport final al proiectului.

IV.5. Obligații comune ale partenerilor:

- a) să promoveze proiectul *Fiecare Copil în Grădiniță* în comunitate și în mass-media;

- b) să faciliteze accesul partenerilor și altor părți interesate la informațiile de interes comun legate de desfășurarea proiectului.
- c) să își garanteze reciproc imaginea în comunitate și în mass-media.

V. Încetarea acordului de parteneriat

V.1. Prezentul acord de parteneriat încetează:

- a) la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu au renegociat prelungirea lui;
- b) în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute prin prezentul acord de parteneriat de către una dintre părți;
- c) în caz de forță majoră.

V.2. Forța majoră:

- a) nici una din părțile acordului nu răspunde de neîndeplinirea obligațiilor care îi revin în baza prezentului acord, dacă aceasta a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită prin lege.
- b) partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

VI. Litigii

VI.1. Orice neînțelegeri se vor rezolva exclusiv pe cale amiabilă.

VII. Clauze finale

VII.1. Modificarea prezentului acord de parteneriat se face numai prin acordul scris al părților.

VII.2. Prezentul acord reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

VII.3. Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, azi,, data semnării lui.

Asociația Ovidiu Rom

Maria Gheorghiu
Director Executiv

Inspectoratul Școlar Județean ...

.....
Inspector școlar General

Primăria

.....
Primar

Grădinița

.....
Director grădiniță

ROMÂNIA
JUDEȚUL XX
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI/LOCALITĂȚII XX

HOTĂRÂREA NR. XX/2011

Privind aprobarea participării comunei/localității XX la proiectul
Fiecare Copil în Grădiniță, inițiat de Asociația Ovidiu Rom

Consiliul Local al comunei/localității XX s-a întrunit în ședință ordinară în data de XX 2011, la sediul Consiliului Local al comunei/localității XX.

S-a analizat propunerea doamnei/domnului XX – primarul comunei localității XX, privind participarea comunei/localității XX la proiectul **Fiecare Copil în Grădiniță**, având în vedere:

- Prevederile Legii nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare, privind finanțele publice locale și a Legii nr. 11/2010 a bugetului de stat pe anul 2010; (de actualizat)
- Avizul favorabil al comisiei de specialitate și al secretarului comunei.

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 4, lit. a, d și a art. 45, alin. 2, lit. a din Legea nr. 215/2001, republicată și modificată, privind administrația publică locală.

HOTĂRĂȘTE

ART. 1 – Se aprobă participarea comunei/localității XX la proiectul de interes public local **Fiecare Copil în Grădiniță**, în parteneriat cu Asociația Ovidiu Rom, în anul școlar 2011-2012.

ART. 2 – Se aprobă corelarea proiectului **Fiecare Copil în Grădiniță** cu strategia de dezvoltare locală pe educație preșcolară a comunei/localității XX.

ART. 3 – Se aprobă promovarea proiectului **Fiecare Copil în Grădiniță** pe pagina de internet a Primăriei și în presa locală.

ART. 4 – Se aprobă realizarea de anchete sociale de către asistentul social în vederea recrutării și validării tuturor copiilor din comunitate eligibili în proiect – venit maxim de 150 RON/membru de familie și situație locativă precară.

ART. 5 – Se aprobă realizarea unei liste cu toți copiii din localitate de 0-6 ani de către asistentul social.

ART. 6 – Se aprobă asigurarea spațiului necesar desfășurării activității tuturor grupelor de grădiniță formate în urma recrutării tuturor copiilor de 3-6 ani eligibili din comunitate.

ART. 7 – Se aprobă asigurarea setului de îmbrăcăminte și încălțăminte pentru toți copiii de 3-6 ani săraci eligibili; suma care se va acorda pentru achiziționarea acestora fiind de XX RON/copil în luna XX.

ART. 8 – Persoana desemnată de Primărie pentru validarea prezenței copiilor la grădiniță și distribuirea lunară a tichetelor sociale către familiile copiilor eligibili în proiect este doamna/domnul XX – asistent social in cadrul comunei/ localității XX.

ART. 9 – Primarul comunei/localității XX facilitează implementarea proiectului **Fiecare Copil în Grădiniță** și se implică în rezolvarea problemelor punctuale.

ART. 10 – Primarul comunei/localității XX asigură aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

ART. 11 – Prezenta Hotărâre se comunică:

- Primarului comunei/ localității XX;
- Instituției Prefectului – Județul XX;
- Compartimentului financiar contabil din cadrul primăriei;
- Asociației Ovidiu Rom;
- Se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

XX,
XX

Contrasemnează

SECRETARUL comunei/ localității

XX

CĂTRE INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA
Doamnei Inspector Școlar General prof. dr. Aliss Andreescu

Subiect: Solicitare mediator școlar

Stimată doamnă Inspector Școlar General,

Anul școlar 2009 – 2010 s-a încheiat în bune condiții în Școala cu clasele I-VIII Castelu atât prin implicarea responsabilă a reprezentanților comunității, cât și prin eforturile concentrate ale tuturor cadrelor didactice și nedidactice din școala noastră. În acest context, mulțumind reprezentanților Inspectoratului Școlar Județean Constanța pentru sprijin și disponibilitate, dorim să vă supunem atenției câteva aspecte importante.

Prin adresa nr. 30 /03.03.2008 am solicitat Inspectoratului Școlar Județean Constanța **un post de mediator școlar** conform Ord. nr.1539/10.07.2007.

Vă prezint situația pe ultimii 2 ani școlari din care consider că reiese foarte clar necesitatea mediatorului în unitatea noastră școlară. Pentru că nu am primit până acum normă de mediator școlar vă informez că am găsit o soluție cu Asociația Ovidiu Rom în anul școlar trecut, iar în prezent mediatorul școlar este promotor în proiectul „**Toți la grădiniță, toți la clasa I**” proiect derulat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului prin Inspectoratul Școlar Județean Constanța.

Problemele cu care ne confruntăm: abandon, absenteism, refuzul părintelui de a înscrie copilul la școală, analfabetism ne îndreptățesc să **solicităm sprijin din partea dvs. pentru a fi incluși pe lista de suplimentare a normelor în anul școlar 2011-2012 cu 1 (una) normă mediator școlar.**

Comunitatea din Castelu, județul Constanța, se numără printre cele 19 comunități locale în care Asociația Ovidiu Rom desfășoară proiectul **Fiecare Copil în Grădiniță** în anul școlar 2010-2011, continuând parteneriatul educațional început în 2009 (13 comunități noi – selectate în urma unui concurs – și 6 comunități în care Ovidiu Rom a desfășurat programe și în anii anteriori). Astfel, comunitatea din Castelu primește fondurile necesare pentru a înscrie la grădiniță toți copiii săraci. În urma recrutării efectuate în luna septembrie, numărul acestora se ridică la 72 copii cu vârste cuprinse între 3 – 8 ani, alături de 42 elevi extrem de săraci din clasele a II-a care au fost susținuți și în anul școlar anterior, deci un total de 114 copii. Castelu este singura comunitate unde sunt sprijiniți copiii începând de la 3 ani să vină la grădiniță.

Comunitatea din Castelu a fost exemplul de bună practică pentru care a fost conceput concursul lansat de Asociația Ovidiu Rom și Ministerul Educației, Tineretului și Cercetării în luna august. Prin scrisori trimise tuturor primarilor din România, comunitățile locale din România au fost invitate să aplice pentru o finanțare specială care să le ajute să aducă la grădiniță, în această toamnă, fiecare copil sărac cu vârsta între 4 și 6 ani, după modelul Castelu.

Cele 13 comunități selectate au dovedit că întrunesc toate criteriile de eligibilitate cerute : **(1) prezența unui mediator școlar în comunitate**, (2) existența unui număr ridicat de copii care nu merg la grădiniță și școală, (3) capacitatea comunității locale de a implementa metodologia Ovidiu Rom și (4) motivația comunității de a se implica în aducerea fiecărui copil la grădiniță.

Am făcut pași importanți în rezolvarea problemelor la Castelu, dar mai avem foarte mult de lucru. **Mediatorul școlar** poate fi o soluție pentru copiii cu vârste între 3 -10 ani din familiile defavorizate deoarece încă avem probleme deoarece legea nu ne ajută să-i obligăm să vină la școală... deocamdată.

DIRECTOR,

Prof. Antoneta Prodan



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI
CABINET MINISTRU

Str. General Berthelot 28-30, București
Tel: 405.62.08; Fax: 312.47.19

ORDIN

privind normele de încadrare și de activitate ale mediatorului școlar

În baza prevederilor Legii Învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu Hotărârea Guvernului României nr. 430/2001, privind aprobarea Strategiei Guvernului României de Îmbunătățire a Situației Romilor, cu completările și rectificările ulterioare.

În temeiul Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 5418 din 08.11.2005, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Centrelor județene/al municipiului București de resurse și de asistență educațională;

În temeiul Hotărârii Guvernului României nr. 366/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului;

MINISTRUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI

emite prezentul Ordin:

Art. 1. Se aprobă funcționarea mediatorului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar, în condițiile prezentului ordin.

Art. 2 Se aprobă *Metodologia de identificare a unităților de învățământ preuniversitar în care se impune furnizarea serviciilor de mediere școlară*. Metodologia este prevăzută în *Anexa 1*, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. Se aprobă *Normele de încadrare, activitate și salarizare ale mediatorului școlar*. Normele sunt prevăzute în *Anexa 2*, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 4. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 5. Direcția Generală Management Învățământ Preuniversitar, Direcția Generală Învățământ în Limbile Minorităților și Relația cu Parlamentul, Direcția Generală Managementul Resurselor Umane, Direcția Generală Buget - Finanțe Patrimoniu și Investiții, inspectoratele școlare județene/inspectoratul școlar al municipiului București, centrele de resurse și de asistență educațională județene/al Municipiului București și unitățile de învățământ preuniversitar pun în aplicare prezentul Ordin.

Ministru

Cristian Mihai ADOMNIȚEI

București

Nr. 1539

Data 19.07.2007

M E T O D O L O G I A

de identificare a unităților de învățământ preuniversitar în care se impune furnizarea serviciilor de mediere școlară

Art. 1 (1) Unitățile de învățământ preuniversitar în care se impune furnizarea serviciilor de mediere școlară, servicii prestate de către mediatorul școlar, vor fi identificate ca urmare a aplicării *setului de criterii de tip: educațional, socio-economic și cultural*, menționat în prezenta metodologie.

(2) Criterii de tip educațional:

- 1) În comunitatea în care se află școala există copii de vârstă preșcolară care nu sunt cuprinși în învățământul preșcolar și copii de vârstă școlară care nu au frecventat niciodată școala sau care au abandonat învățământul obligatoriu;
- 2) Rata abandonului școlar în învățământul obligatoriu și rata absenteismului școlar sunt ridicate, iar rezultatele școlare ale elevilor sunt nesatisfăcătoare într-un procent semnificativ.
- 3) Școala este multietnică sau este o școală în care predomină elevi de etnie romă.
- 4) Limba de predare este diferită de limba maternă;
- 5) Cultura minorității este slab reprezentată la nivelul școlii;
- 6) Deși în școală sunt mulți elevi care aparțin unei minorități naționale, nu există cadre didactice care aparțin acelei etnii;
- 7) Există sau se manifestă riscul unor conflicte în comunitate și /sau în școală care pot afecta participarea școlară a copiilor romi, din cauze care țin de segregarea etnică sau de alte forme de discriminare.
- 8) Există comportamente discriminatorii față de elevii romi.

(3) Criterii de tip socio-economic:

1. Localitatea se află într-o zonă cunoscută ca defavorizată;
2. În comunitate există familii cu mulți copii sau cu copiii aflați în grija altor persoane decât a părinților;
3. Există semnale că în comunitate este exploatată munca minorilor, ceea ce conduce la abandon școlar;
4. În comunitate există o rată ridicată a șomajului sau numărul persoanelor încadrate în muncă cu forme legale este mic;
5. În comunitate există multe persoane care nu au acte de identitate;
6. Un mare număr dintre membrii comunității sunt nevoiți să migreze temporar pentru a-și asigura sursele de existență;
7. În comunitate există o atitudine negativă față de minoritatea națională sau în comunitate au avut loc conflicte interetnice ori există premise pentru declanșarea lor;
8. Elevii școlii provin, în majoritate, din familii dezavantajate;

(4) Criterii de tip cultural:

1. Comunitatea este multietnică;
2. Locuitorii din comunitate folosesc meseriile tradiționale ale etniei ca mijloc de supraviețuire;

3. Accesul la publicații, librării, biblioteci, radio, televiziune este redus sau inexistent;
4. Nivelul de educație școlară al membrilor comunității este scăzut.

Art. 2 Aplicarea setului de criterii menționate la **art. 1** se poate face de către:

- a) unitățile școlare; după caz, acestea pot apela la sprijinul Centrului Județean/al municipiului București de Resurse și de Asistență Educațională și al autorităților locale.
- b) Inspectoratul Școlar Județean/Inspectoratul Școlar al Municipiului București, în colaborare cu Centrul Județean/al Municipiului București de Resurse și de Asistență Educațională,
- c) Consiliul județean sau local de care aparține unitatea;
- d) organizații nonguvernamentale sau grupuri de inițiativă locale, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București și cu Centrul Județean/al municipiului București de Resurse și de Asistență Educațională.

Art. 3 (i) În urma aplicării setului de criterii și pe baza interpretării indicatorilor, instituțiile, organizațiile și structurile menționate la Art. 2 fundamentează solicitarea de servicii de mediere școlară și o înaintează spre aprobare inspectoratului școlar județean/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București.

(ii) Inspectoratul școlar județean/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București analizează documentația transmisă de instituțiile, organizațiile și structurile menționate la Art. 2 și decide, în colaborare cu autoritățile locale sau județene, după caz, alocarea de servicii de mediere școlară.

Art. 4 În urma stabilirii, pe baza criteriilor de mai sus, a unităților de învățământ beneficiare de servicii educaționale de mediere școlară, Inspectoratul Școlar Județean/Inspectoratul Școlar al Municipiului București le identifică drept zone de intervenție educațională prioritară pentru care prevede măsuri în strategia județeană privind asigurarea accesului la educație pentru grupurile dezavantajate.

Normele de încadrare, activitate și salarizare ale mediatorului școlar

Capitolul I: Dispoziții generale

Art. 1 Principala responsabilitate a mediatorului școlar este de a sprijini participarea tuturor copiilor din comunitate la învățământul general obligatoriu, încurajând implicarea părinților în educația copiilor și în viața școlii și facilitând colaborarea dintre familie – comunitate - școală.

Art. 2 (1) Mediatorul școlar este angajat de unitatea de învățământ preuniversitar sau de către Centrul județean/al municipiului București de Resurse și de Asistență Educațională, înființat conform *Ordinului Ministrului Educației și Cercetării, nr. 5418/2005*.

(2) Îndrumarea metodologică a activității mediatorului școlar revine Centrului județean/al municipiului București de Resurse și de Asistență Educațională, iar coordonarea și monitorizarea activității mediatorului revin conducerii unității/unităților de învățământ preuniversitar în care își desfășoară activitatea.

(3) Mediatorul școlar colaborează cu personalul unității de învățământ preuniversitar, cu consiliul părinților sau cu alte structuri asociative ale părinților recunoscute de unitatea de învățământ preuniversitar, cu autoritățile locale/județene, cu organizații nonguvernamentale și cu ceilalți parteneri ai unității de învățământ preuniversitar care au ca scop creșterea gradului de participare la educație și îmbunătățirea calității serviciilor educaționale.

Art. 3 Mediatorul școlar își desfășoară activitatea în unitățile de învățământ preuniversitar și în comunitățile de care aparțin acestea, unități autoidentificate sau identificate pe baza criteriilor din *Anexa 1*. Angajarea mediatorului se face la solicitarea școlii sau a comunității, la propunerea inspectoratelor școlare județene/al Municipiului București, a autorităților publice locale/județene, a organizațiilor guvernamentale și non-guvernamentale sau la solicitarea părinților elevilor din unitatea școlară respectivă.

Capitolul II. Selecția, încadrarea, normarea și salarizarea personalului

Art. 4 (1) Mediatorul școlar poate fi:

a) absolvent de liceu, filieră vocațională – *specializare mediator școlar* sau absolvent al oricărui alt profil, *urmat de un curs de formare profesională cu specializarea mediator școlar, recunoscut de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului;*

b) absolvent al învățământului obligatoriu cu durata de cel puțin 8 clase, urmat de parcurgerea cursurilor de formare profesională cu specializarea *mediator școlar*, recunoscute de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, și *în curs de completare a studiilor liceale*.

(2) Pe postul de mediator școlar, se recomandă angajarea unei persoane care cunoaște limba și cultura comunității locale pentru care sunt necesare serviciile de mediere școlară.

(3) Într-o primă etapă, unitățile angajatoare vor avea în vedere, pentru ocuparea posturilor de mediator școlar, persoane care au urmat cursurile organizate în cadrul programelor PHARE *Acces la educație pentru grupuri dezavantajate* și care au mai lucrat ca mediatori.

Art. 5 Identificarea mediatorului școlar este responsabilitatea comună a consiliului de administrație al școlii și a comitetului reprezentativ al părinților sau a altei forme de asociere a părinților, recunoscută de școală.

Art. 6 Angajarea mediatorului școlar se face, după caz, de către Centrul Județean/al municipiului București de Resurse și de Asistență Educațională sau de către unitatea de învățământ preuniversitar, urmare a pașilor descriși la Art. 2 și 3 din Anexa 1.

Art. 7 Nivelul de salarizare a mediatorului școlar este cel prevăzut pentru categoria personal didactic auxiliar, pozițiile: 279, 280 și 281.

Art. 8 Organizații nonguvernamentale sau grupuri de inițiativă locale pot angaja mediatori școlari, cărora le asigură costurile salariale, pentru școli cuprinse/partenere în diferite proiecte educaționale, dacă desfășurarea activității mediatorului școlar în școală este agreată de comunitate și de școală și în urma acordului Inspectoratului Școlar Județean/Inspectoratului Școlar al Municipiului București.

Capitolul III. Responsabilitățile și atribuțiile mediatorilor școlari

Art. 9 Atribuțiile mediatorului școlar:

1. Facilitează dialogul școală – familie – comunitate.
2. Contribuie la menținerea și dezvoltarea încrederii și a respectului față de școală în comunitate și a respectului școlii față de comunitate.
3. Monitorizează copiii de vârstă preșcolară din comunitate care nu sunt înscriși la grădiniță și sprijină familia/susținătorii legali ai copilului în demersurile necesare pentru înscrierea acestora în învățământul preșcolar.
4. Monitorizează copiii de vârstă școlară, din circumscripția școlară, care nu au fost înscriși niciodată la școală, propunând conducerii școlii soluții optime pentru recuperarea lor și facilitând accesul acestora la programele alternative de învățământ (înscrierea în învățământul de masă la cursuri de zi sau la cursuri cu frecvență redusă, includerea în programul A doua șansă etc.);
5. Sprijină organizarea de programe suport pentru îmbunătățirea performanțelor școlare (programe de recuperare, programe de intervenție personalizată, programe tip „Școala de după școală” etc.).
6. Colectează datele statistice relevante pentru monitorizarea accesului la educație și menținerea copiilor în sistemul educațional obligatoriu.
7. Consemnează cu acuratețe și obiectivitate problemele educaționale sau de altă natură care au efect asupra participării la educație a copiilor din comunitate, informând familiile despre rolul școlii și despre prevederile legale referitoare la participarea copiilor la educație.
8. Asigură actualizarea bazei de date despre copiii aflați în pericol de abandon școlar, monitorizează situația școlară și activitatea extrașcolară a acestora, încurajând participarea lor la educație.
9. Transmite școlii toate datele colectate din comunitate, în scopul identificării soluțiilor optime pentru asigurarea accesului egal la educație al copiilor.
10. Contribuie la deschiderea școlii către comunitate și la promovarea caracteristicilor etnoculturale în mediul școlar, prin implicarea în organizarea de activități cu părinții/alți membri ai comunității, organizarea de activități cu dimensiune multiculturală, organizare de activități extracurriculare etc.
11. Monitorizează și încurajează prezența elevilor la orele din cadrul programelor alternative, suplimentare/de sprijin.
12. Sprijină elaborarea planului de desegregare școlară și implementarea acestuia, prin colaborare cu conducerea școlii.

13. Informează autoritățile responsabile despre eventualele încălcări ale drepturilor copilului și sprijină demersurile acestora pentru soluționarea situațiilor respective.

Art. 10 Atribuțiile prevăzute la art. 9 pot fi detaliate și completate prin fișa postului.

Art. 11 (i) Evaluarea anuală a mediatorului școlar se face de către instituția angajatoare.

(ii) În cazul în care mediatorul este angajat de către Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională/Centrul de resurse și Asistență Educațională al municipiului București, evaluarea se face pe baza rapoartelor de monitorizare elaborate de unitatea/unitățile în care mediatorul școlar și-a desfășurat activitatea.

(iii) Evaluarea se va face pe baza raportului directorului unității școlare, care trebuie să cuprindă:

- tipuri de activități organizate sau la care a luat parte mediatorul școlar (întâlniri cu părinții, realizarea recensământului copiilor etc.);
- impactul activității desfășurate asupra comunității;
- gradul de satisfacție a unității școlare, a părinților, elevilor, comunității.

Anexa 8 - Listă copii eligibili din comunitate

	nr. copii născuți în anul 2005	nr. copii născuți în anul 2006	nr. copii născuți în anul 2007	nr. copii născuți în anul 2008	Total	nr. copii născuți în anul 2009	nr. copii născuți în anul 2010	nr. copii născuți în anul 2011
nr. total copii din comunitate					0			

an școlar 2010-2011								
nr. copii înscriși la grădiniță								0
nr. copii cu prezență bună (peste 50%)								
nr. copii neînscriși la grădiniță								0

an școlar 2011-2012								
nr. copii înscriși la grădiniță								0
nr. copii propuși pentru tichete sociale								0

Câți dintre copiii propuși pentru tichete sociale au avut anul trecut prezență peste 50%?	
Câți dintre copiii propuși pentru tichete sociale au avut anul trecut prezență sub 50%?	
Câți dintre copiii propuși pentru tichete sociale au fost înscriși cu ocazia recrutării?	

Unitatea de învățământ _____ VIZA director grădiniță
Localitatea _____
Nr _____ Data _____ 2011

Doamnă/Domnule Director,

Subsemnatul(a)

posesor al CI/BI seria _____, nr. _____, CNP _____,

domiciliat(ă) în localitatea _____ str. _____,

nr. _____, vă rog să aprobați înscrierea la grădiniță în anul școlar 2011-2012, a copilului
meu _____, CNP _____.

Data,

Vă mulțumesc,

Semnătura,

Da Nu Copilul are certificat de naștere. Dacă nu, explicați

Da Nu Copilul participă în proiectul ***Fiecare Copil în Grădiniță***.

Da Nu Sunt de acord ca Asociația Ovidiu Rom/Școala/Grădinița să folosească imaginea și date despre copilul meu și familia mea în materialele de promovare.

Mi s-a adus la cunoștință că materialele de informare pot fi atât scrise, cât și fotografiile sau imagini video. De asemenea, am fost informat(ă) că aceste materiale pot fi difuzate în mass-media (presă scrisă, radio și TV) sau pe platformele online.

Semnătura părinte/tutore legal,

Către
Medic de familie din comunitatea

Data

Grădinița și Primăria din, împreună cu Asociația Ovidiu Rom și în parteneriat cu Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, derulează programul **Fiecare Copil în Grădiniță**, menit să aducă la grădiniță toți copiii trăind sub limita sărăciei din această comunitate. Astfel, familiile tuturor copiilor săraci primesc lunar tichete sociale în valoare de 50 de lei, condiționate de frecvența 100% a copilului la grădiniță și de participarea părinților la întâlnirile lunare cu cadrele didactice. În plus, copiii primesc îmbrăcăminte și încălțăminte din partea Consiliului local, pentru a putea veni la grădiniță.

Elementul de bază al programului **Fiecare Copil în Grădiniță** este distribuirea tichetelor sociale către familiile sărace, care altfel nu și-ar permite să își trimită copiii la grădiniță, iar mecanismul distribuirii se bazează pe principiul prezenței la ore în fiecare zi. Se acceptă numai absențele motivate medical și învoirile întemeiate, comunicate în prealabil de către familie cadrelor didactice.

Pentru buna desfășurare a programului, Asociația Ovidiu Rom și grădinițele partenere apelează la sprijinul dumneavoastră, în calitate de medici de familie activi în comunitate. Am dori să vă recomandăm familiile sărace incluse în program, rugându-vă să primiți toți părinții și copiii care vor apela la dumneavoastră pentru consultații și, dacă este cazul, să eliberați scutirea medicală a copilului fără întârziere (deoarece prezentarea la grădiniță a scutirii este o condiție de bază pentru ca respectivul copil să primească tichetele sociale pentru luna în cauză).

În același timp, având în vedere mecanismul proiectului **Fiecare Copil în Grădiniță**, apelăm la dumneavoastră să acordați scutirea de frecvență a grădiniței numai în cazul motivelor medicale întemeiate. Este foarte important ca atât copiii, cât și familiile incluse în program să înțeleagă obligativitatea frecventării grădiniței și să își asume această responsabilitate.

Scopul condiționării distribuirii tichetelor sociale este în primul rând unul educativ. Eludarea criteriilor de frecvență 100% și de absentare motivată temeinic poate compromite această componentă importantă a programului.

Vă mulțumim pentru înțelegere și pentru sprijin și vă stăm la dispoziție pentru orice întrebări cu privire la programul **Fiecare Copil în Grădiniță** în comunitatea dumneavoastră. Mai multe informații despre proiect puteți găsi pe www.ovid.ro.

Cu considerație,

..... (nume Coordonator local)
..... (funcție Coordonator local)
..... (Institutie)

Elena Maria Gheorghiu
Director executiv,
Asociația Ovidiu Rom



Elementul de bază al programului **Fiecare Copil în Grădiniță** este distribuția tichetelor sociale către familiile sărace, care altfel nu și-ar permite să își trimită copiii la grădiniță, iar mecanismul distribuirii se bazează pe principiul prezenței la ore în fiecare zi. Se acceptă numai absențele motivate medical și învoirile întemeiate, comunicate în prealabil de către familie profesorului.

Pentru buna desfășurare a programului, Asociația Ovidiu Rom și grădinițele partenere apelează la sprijinul dumneavoastră, în calitate de profesor, în notarea corectă și zilnică a prezenței copiilor incluși în proiect. De asemenea, vă rugăm să nu motivați decât absențele pentru care părinții v-au anunțat înainte sau în prima zi de absență, și au adus scutire medicală eliberată de medicul de familie sau au învoit personal copiii în cazul evenimentelor de familie (deoarece prezentarea la grădiniță a scutirii/învoirii este o condiție de bază pentru ca respectivul copil să primească tichetele sociale pentru luna în cauză).

Este foarte important ca atât copiii, cât și familiile incluse în program să înțeleagă obligativitatea frecvenței grădiniței și să își asume această responsabilitate. Scopul condiționării distribuirii tichetelor sociale este în primul rând unul educativ. Eludarea criteriilor de frecvență 100% și de absențare motivată temeinic poate compromite această componentă importantă a programului. Pentru asigurarea unei monitorizări corecte a prezenței, vă rugăm să semnați următoarea declarație.

Declarație,

Subsemnata, profesor la grupa din cadrul Grădiniței, din localitatea, declar pe propria răspundere că **toate informațiile oferite referitor la prezența zilnică a copiilor eligibili în cadrul proiectului Fiecare Copil în Grădiniță, desfășurat în anul școlar 2010-2011, sunt corecte și de actualitate.**

De asemenea, mă angajez să semnez situațiile atipice care necesită o analiză detaliată precum schimbările de la grupa mea (copii nou înscriși, modificarea numărului de copii eligibili în proiect etc).

Data:

Profesor:

Fiecare Copil în Grădiniță în fiecare zi este responsabilitatea fiecăruia dintre noi.

Convenție de practică

între

1. **Asociația Asociația Ovidiu Rom (OvR)**, cu sediul în Bacău, str IS Sturdza nr 77 B, cod poștal 600269, cod fiscal nr 16 40 50 35, reprezentată de **Elena Maria Gheorghiu**, în calitate de director executiv, și
- 2....., domiciliat în, str..... nr....., posesor al BI/CI seria..... nr....., eliberat la data de....., de Secția de Poliție.....în calitate de practicant.

I Obiectul convenției

Reglementarea colaborării în cadrul proiectului "Fiecare Copil în Grădiniță"

II Durata convenției

Prezentul contract se încheie pentru perioada, cu posibilitatea înnoirii sale prin acordul părților.

III Drepturile OvR:

- a) de a încheia convenția oricând dacă practicantul nu respectă prevederile acestui contract;
- b) de a verifica și superviza activitatea practicantului;
- c) de a cere informații și recomandări despre practicant.

IV Obligațiile OvR:

- a) să respecte confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la fiecare persoană;
- b) să asigure plata practicantului în condițiile agreeate;
- c) să faciliteze integrarea practicantului în echipa de proiect.

Notă: *Asigurarea respectării procedurilor de lucru, a standardelor de protecția muncii și PSI și a disciplinei și ordinii este responsabilitatea Grădiniței.*

V Drepturile practicantului:

- a) de a fi tratat ca și coleg cu drepturi egale de către întreaga echipă de proiect;
- b) de a participa activ la activitățile pentru care se încheie prezenta convenție;
- c) de a i se asigura un loc și materialele necesare pentru a își desfășura activitatea;

VI Obligațiile practicantului:

- a) să se implice în mod activ și onest în procesul de educație a copiilor;
- b) să respecte regulamentul de ordine internă al Grădiniței, să respecte și să fie la curent cu toate regulile cerute de sarcinile ce se așteaptă să fie îndeplinite;
- c) să aibă un comportament profesionist în relația cu coordonatorii și alți colegi; să respecte programul de lucru stabilit, al întâlnirilor de echipă și al întâlnirilor cu părinții;
- d) să folosească resursele conform obiectivelor și activităților stabilite de echipă, să folosească responsabil materialele, mobilierul și echipamentul și să asigure siguranța mediului de lucru;
- e) să-și informeze coordonatorul sau un membru al echipei de existența oricărei probleme, erori, dificultăți în activitate și să ia măsuri în concordanță cu posibilitățile pe care la are pentru a preveni și îmbunătăți consecințele nefavorabile generate de anumite situații;
- f) să prezinte discreție totală față de problemele și dosarele oficiale. Orice informație care a fost primită de un angajat în mod confidențial, trebuie să rămână confidențială.

V Încetarea convenției prin:

- a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu au renegociat prelungirea lui;
- b) în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute de către una dintre părți;
- c) întreruperea finanțării de către finanțator;

COMUNICAT DE PRESĂ

Tichetele sociale de 50 de lei pe lună aduc zilnic la grădiniță copiii săraci

*Prin mobilizarea comunităților locale și prin acordarea de tichete sociale lunare părinților extrem de săraci, care își aduc copiii la grădiniță în fiecare zi, proiectul **Fiecare Copil în Grădiniță** a crescut rata prezenței zilnice de la 67% la 84%, în numai șase luni. Proiectul sprijină 1300 de copii săraci din 19 comunități să beneficieze de educație preșcolară. Coordonatorii locali spun că este cea mai spectaculoasă creștere a prezenței înregistrată în comunitățile lor.*

Studiile internaționale în domeniul educației demonstrează că lipsa stimulării intelectuale în primii ani de viață conduce la dizabilități de învățare majore. Cu alte cuvinte, mediul în care copiii trăiesc în primii cinci ani determină capacitatea lor de a „funcționa” cu succes ulterior. Chiar dacă oficial sunt înscriși, mulți copii săraci din România nu merg la grădiniță. Părinții săraci, care au la rândul lor un nivel scăzut de educație, sunt intimidati de sistem, autorități și „costurile ascunse” ale educației.¹

Copiii săraci care nu merg la grădiniță riscă să înceapă școala târziu, să nu reușească să ajungă la același nivel cu colegii lor mai bine pregătiți, și să abandoneze școala devreme. Pentru a contracara aceste efecte negative pe termen lung pentru România, în iulie 2010, Asociația Ovidiu Rom și Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului au invitat toate Primăriile din țară să aplice pentru o finanțare care să le ajute să aducă la grădiniță fiecare copil sărac cu vârsta între 3 și 6 ani.

Asociația Ovidiu Rom a alocat aproximativ 150 euro pentru un an pentru fiecare copil a cărui familie era eligibilă pentru ajutor social sau trăia sub pragul de sărăcie. Această sumă acoperă necesarul lunar de resurse educaționale și tichete sociale pentru familiile ai căror copii au avut prezență zilnică. În plus, Ovidiu Rom asigură formarea cadrelor didactice care doresc acest lucru.

Proiectul mobilizează echipele locale deja disponibile în comunitate, adică un asistent social cu jumătate de normă, un mediator școlar, educatoarele și un coordonator local (de obicei, acest rol este preluat de directorul școlii sau de asistentul social). La nivel strategic, proiectul se desfășoară cu implicarea activă a primarilor, inspectorilor școlari județeni și a directorilor de grădinițe și școli.

În prezent, 1300 de copii din 19 comunități beneficiază de proiectul **Fiecare Copil în Grădiniță**. În primele șase luni, în toate aceste comunități, frecvența la grădiniță a fost cea mai mare din ultimii 3 ani – **deși mulți coordonatori locali ne-au spus că aceasta este cea mai mare prezență la grădiniță înregistrată vreodată în comunitățile lor.**

În toate comunitățile, numărul copiilor cu prezență zilnică la grădiniță a crescut cu cel puțin 40% comparativ cu anul școlar 2009-2010. Peste tot, rata de frecvență a copiilor a crescut lunar în primul semestru, pe măsură ce părinții au înțeles că primesc tichete sociale numai dacă își aduc copiii la grădiniță ÎN FIECARE ZI. Unii directori de școli au observat că a crescut și prezența elevilor de școală primară (aflată în aceeași clădire cu grădinița), concomitent cu cea a copiilor de la grădiniță.

În Araci, județul Covasna, anul trecut au fost înscriși în grădiniță 89 de copii. Anul acesta sunt 152 de copii înscriși în grădiniță dintre care 115 din proiect. „Frecvența a crescut foarte mult, 110 dintre cei 115 copii având numai câteva absențe din cauze medicale; a crescut și frecvența celor care nu sunt propuși pentru tichete sociale.”, spune Szilard Dullo, directorul școlii din Araci și coordonatorul local al proiectului Fiecare Copil în Grădiniță.

„Am reușit să schimbăm mentalitatea unor părinți care, la început, spuneau „copilul meu stă foarte bine și acasă”, iar acum zâmbesc plini de bucurie pentru că cei mici au învățat culorile.”, adaugă Erika Rendes, asistent social și coordonator local al proiectului din Band, județul Mureș.

În Coroieni, o comunitate extrem de săracă din județul Maramureș, în anul școlar 2009-2010 erau înscriși 48 de copii. Din aceștia numai 10 veneau la grădiniță zi de zi. Anul acesta sunt înscriși 63 de copii dintre care în luna martie 61 au avut prezență zilnică.

Pentru a identifica toți copiii, proiectul se bazează pe recrutarea din ușă în ușă. Prezența copiilor la grădiniță este notată zilnic de cadrele didactice și monitorizată săptămânal de coordonatorii locali și,

¹ „Costurile ascunse” includ cheltuielile cu îmbrăcămintea, încălțăminte și rechizitele pe care de obicei părinții trebuie să le furnizeze. Aceste costuri, mult prea mari pentru părinții săraci cu mulți copii, duc la amânarea înscrierii copiilor la grădiniță și la școală.

prin sondaj, de echipa Ovidiu Rom. La sfârșitul fiecărei luni, asistenții sociali distribuie tichete sociale, în valoare de 50 de lei, părinților ai căror copii au avut prezență zilnică în luna respectivă.

Proiectul **Fiecare Copil în Grădiniță** se desfășoară în 13 comunități din cele 100 care au aplicat în iulie 2010: Săcele și Tărlungeni (județul Brașov); Araci, Hăghig și Întorsura Buzăului (județul Covasna); Band (județul Mureș); Bălan (județul Harghita); Coroieni (județul Maramureș); Jibou (județul Sălaj); Roșia, Alțina, Brateiu Județul Sibiu); Gura Șuții, (județul Dâmbovița).

În iunie 2011, Ovidiu Rom a lansat o nouă invitație Primăriilor din România, pentru a selecta încă cinci comunități noi. Pentru a putea beneficia de proiectul **Fiecare Copil în Grădiniță**, comunitățile locale trebuie să aibă (1) peste 50 de copii foarte săraci de 3-6 ani care nu merg la grădiniță (2) un mediator școlar calificat și normat (3) un asistent social care să se implice activ în proiect (4) capacitatea locală pentru a implementa metodologia Ovidiu Rom și (5) motivația membrilor echipelor locale de a se implica în aducerea fiecărui copil la grădiniță.

Prin această investiție Ovidiu Rom subliniază importanța educației timpurii – cu scopul de a aduce acest subiect pe agenda publică, ca prioritate națională. Studiile internaționale arată că investiția în educația timpurie aduce beneficii de 4 până la 6 ori mai mari decât suma cheltuită. Frecventarea grădiniței reduce riscul abandonului școlar, șomajul și infracționalitatea în rândurile adulților.

„Vizitele în comunitățile din toată țara au confirmat faptul că există un număr șocant de mare de copii care nu au acces la grădiniță”, a spus Maria Gheorghiu, co-fondator și director executiv al Asociației Ovidiu Rom. „Dar vestea bună este că mulți primari, directori de școli și cetățeni vor să schimbe acest lucru și ar putea să o facă atunci când beneficiază de fondurile și expertiza necesare”.

„Provocarea pe care Ovidiu Rom a lansat-o comunităților locale este una în care cred. Consider că, dincolo de eforturile societății civile sau ale instituțiilor centrale ale statului, rezolvarea problemelor ține, înainte de toate, de implicarea comunității locale. Numărul mare de aplicanți arată că și-au înțeles rolul și caută soluții la situațiile cu care se confruntă” a declarat Oana Badea, Secretar de stat în cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

Ovidiu Rom susține gândirea inovatoare a primarilor și directorilor de școli și grădinițe care sunt preocupati de viitorul comunității lor și își corelează strategia de dezvoltare locală pentru educația timpurie cu cea națională în vederea generalizării educației preșcolare.

Evoluția proiectului FIECARE COPIL ÎN GRĂDINIȚĂ în județul Covasna

Primăria și Școala cu clasele I-VIII „Romulus Cioflec” din Araci, Primăria și Școala cu clasele I-VIII din Hăghig și Primăria și Școala cu clasele I-VIII „Mihail Sadoveanu” din Întorsura Buzăului reprezintă cele trei comunități din județul Covasna care au participat la proiectul **Fiecare Copil în Grădiniță** în anul școlar 2010-2011. Cele trei localități beneficiază din partea Asociației Ovidiu Rom de fondurile necesare pentru a susține 255 de copii săraci de vârstă preșcolară să meargă la grădiniță în fiecare zi. De asemenea, Ovidiu Rom asigură consultanță cu privire la implementarea metodologiei.

În perioada iulie 2010 - aprilie 2011, în cele trei localități 255 de copii săraci au fost înscriși la grădiniță. Dintre aceștia, 96% au avut prezență zilnică în martie 2011. 178 de copii au primit îmbrăcăminte și încălțăminte și 63 de copii au beneficiat de rechizite. În proiect s-au implicat 32 membri ai echipelor locale – directori de școli, educatoare, mediatori școlari, asistenți sociali, primari. Pentru a asigura condițiile necesare acomodării numărului mare de copii înscriși la grădiniță, au fost angajate patru educatoare noi și doi asistenți de clasă.

Datorită metodologiei **Fiecare Copil în Grădiniță** bazate pe acordarea de tichete sociale condiționate de prezența zi de zi la grădiniță a copiilor, în cele trei localități din Covasna, înscrierile la grădiniță au crescut cu 37% față de anul trecut precedent (324 de copii înscriși în 2010-2011 față de 193 înscriși în 2009-2010), iar frecvența zilnică a copiilor a crescut de la 63% la 90% (anul acesta au prezență zi de zi 290 de copii din 324, în timp ce anul trecut aveau prezență bună 121 de copii din 193).

Citat despre proiect – Szilard Dullo, directorul școlii și coordonator local al proiectului Fiecare Copil în Grădiniță din Araci.

Citat despre proiect – Leca Băncilă, Primar Întorsura Buzăului.

Citat despre proiect – Irma Keresztely, Inspector Școlar General Covasna.

Cine?	Activitate evaluată (A,B, C)	A	B	C	Note	Soluții, propuneri
Grup de acțiune locală (GAL)	colaborează pentru îndeplinirea obiectivelor din acordul de parteneriat: a) frecventarea grădiniței de către toți copiii săraci din comunitatea locală și b) optimizarea metodologiei, „Fiecare Copil în Școală”					
	promovează parteneriatul și proiectul cu scopurile și obiectivele sale în mass-media și pe paginile web (comunicat de presă standard)					
	inițiază parteneriatul cu Inspectoratul Școlar Județean					
Inspectorat Școlar Județean (ISJ)	participă la întâlnirile de proiect					
	se implică în rezolvarea problemelor punctuale					
	asigură corelarea strategiei naționale, județene și locale pentru educația timpurie					
Consiliu Local	emite Hotărârea pentru proiect de interes public local					
	asigură fonduri pentru încălțăminte și îmbrăcăminte					
Primar	participă activ la întâlnirile de proiect					
	facilitează implementarea proiectului					
	se implică în rezolvarea problemelor punctuale					
	corelează proiectul cu strategia de dezvoltare locală					
Coordonator local	asigură respectarea metodologiei				Dosar proiect	
	comunică informațiile despre proiect către GAL și echipa de proiect					
	organizează întâlnirile GAL și ale echipei de proiect (minute, agende)					
	semnalează problemele către OvR și propune soluții					
	colaborează cu toți membrii echipei de proiect					
	monitorizează prezența copiilor la grupă săptămânal					
	validează și centralizează lunar lista copiilor eligibili propuși pentru tichete sociale					
	comunică eficient cu echipa OvR					
Director	facilitează implementarea proiectului					
	corelează planul de școlarizare cu proiectul FCG (normare)					
	sprijină măsurile de optimizare a managementului educațional propuse de OvR					
	monitorizează lunar prezența la grupă – spot checks					
	participă la întâlnirile de proiect și colaborează cu echipa de proiect					
Educatore	respectă metodologia referitoare la monitorizarea prezenței: afișează formularul de prezență la vedere, completează toate rubricile, actualizează zilnic, centralizează lunar prezența la grupa de copii, verifică centralizatorul de prezență					
	familiarizează și orientează părinții cu mediul de învățare din grădiniță					
	participă la întâlnirile de proiect și colaborează cu echipa de proiect					

Cine?	Activitate evaluată (A,B, C)	A	B	C	Note	Soluții, propuneri
	organizează Șotron Zero pentru copiii de 2,3 ani (1h pe săptămână)					
	*participă la sesiuni de formare și aplică elementele agreate					
	*organizează Ateliere de Vară Șotron					
Ajutor educatoare	sprijină cadrul didactic în procesul educativ					
	participă la întâlnirile de proiect și colaborează cu echipa de proiect					
Mediator școlar	este normat și calificat					
	promovează proiectul în rândul tuturor familiilor sărace					
	participă la recrutarea inițială și cea continuă					
	Vizitează familiile din comunitate pentru a facilita prezența zilnică a copiilor la grădiniță					
	monitorizează săptămânal prezența la grupe					
	participă activ la întâlnirile de proiect și colaborează cu echipa de proiect					
Asistent social	participă la recrutarea inițială și cea continuă					
	validează lista copiilor eligibili și propune copii noi					
	monitorizează prezența la grupă-spot checks					
	validează lunar raportul de prezență și anexa cu lista copii eligibili propuși pentru tichete sociale					
	gestionează bine acordarea de tichete sociale					
	participă activ la întâlnirile de proiect și colaborează cu echipa de proiect					
Echipa locală de proiect	identifică toți copiii săraci de 3-6 ani					
	identifică toți copiii de 0-6 ani în vederea fundamentării strategiei locale pentru educație timpurie					
	înscrie la grădiniță toți copiii eligibili în proiectul FCG					
	facilitează prezența perfectă pentru toți copiii eligibili în proiectul FCG					
	actualizează baza de date					
	gestionează eficient și raportează fondurile alocate					
	implică părinții în procesul de educație a copiilor					
	informează comunitatea asupra importanței educației timpurii					
	elaborează raportul semestrial					
Echipa OvR	oferă consultanța pentru implementarea proiectului					
	asigură resursele necesare desfășurării proiectului					
	fac vizite utile în comunitate					
	organizează sesiuni de training utile					
	participă la întâlnirile de proiect și colaborează cu echipa de proiect					

RAPORT LUNAR DE PREZENTĂ – OCTOMBRIE 2011

Grădinița Floroaia Mica din Intorsura Buzaului, jud. Covasna

Perioada de monitorizare	sept	oct	nov	dec	ian	feb	mar	apr	mai- iunie
Nr. total copii eligibili	65	65+2 *							
Nr. total copii eligibili înscriși propuși pentru tichete sociale	57	59							
distribuire tichete sociale	marti, 7 oct 2011	Joi, 4 nov 2011							

- *număr de copii noi care au fost validați în luna monitorizată: 2 copii au fost incluși în proiect pentru ca au implinit vârsta de 3 ani la sfârșitul lunii septembrie. Vor fi propuși pentru tichete sociale în luna octombrie
- număr copii propuși inițial (explicati diferența): 65 copii. Diferența sunt cei 2 copii care au implinit vârsta de 3 ani
- număr copii care au fost validați în luna monitorizată și au primit tichete sociale: 67 copii
- număr, prenume și nume copii care au primit tichete sociale, retroactiv: [Andreea Vasile și Ioana Vasile](#) .
[Mama copiilor a fost internată în spital](#)
- număr și prenume nume copii care vor primi tichete sociale retroactiv în luna următoare: [Un părinte nu a avut actul de identitate a celui solicitant](#)

Explicati schimbările referitoare la copii față de raportul cu propunerile inițiale:

Frecvența copiilor pe grupe

Locație	Grupa	Nume educatoare	Nr. total copii înscriși	Nr. total copii eligibili FCG	Nr. copii propuși prezență perfectă luna									
					sept	oct	nov	dec	ian	feb	mar	apr	mai - iun	
Grădinița Floroaia Mica	pregătitoare	Mihaela Calitu	24	24	22	23	24							
Grădinița Floroaia Mica	mijlocie	Cosmina Marin	19	19	17	18	20							
Grădinița Floroaia Mica	mica	Cosmina Marin	22	22	18	18	18							
1 locație	3 grupe		65	65	57	59	62							

Programare tichete sociale: luni, 4 noiembrie 2011

Locație	Grupa	Nume educatoare	Ora
Grădinița Floroiaia Mica	pregatitoare	Calitu Mihaela	9.00
Grădinița Floroiaia Mica	mijlocie	Cosmina Marin	10.00
Grădinița Floroiaia Mica	mica	Cosmina Marin	11.00

Tichete sociale:

Tichete sociale	Nr. de pachete de tichete
Rezervă	84
Alocate martie	70 (62+8 asistent educatoare)
Sold	14

Modul de desfășurare a distribuiri tichetelor sociale:

- Directorul saluta la început la fiecare grup; primarul - dacă este disponibil. Directorul nu poate participa pentru ca este la o întâlnire
- Educatoarea de la fiecare grupă conduce lecția deschisă. Cu această ocazie copiii și părinții au participat la activitatea cu tema "Florile lunii mai" - fișa de lucru. Copiii împreună cu părinții se vor așeza la mese în semicerc pe care sunt așezate fișele de lucru. Se prezintă modul de lucru pe fișa dată. Copiii vor avea de încercuit primul și al patrulea fluture și de recunoscut a doua și a cincea floare. Părinții și copiii au finalizat sarcina cu succes. Menționăm că atmosfera din timpul activității a fost una caldă și plăcută.
- Persoana desemnată de primărie pentru distribuția tichetelor verifică prezența și CI a părintelui care ridică tichetele. Toate datele au fost corecte
- Poliția comunitară - preventiv – Nu au fost nevoie
- Mediatorul școlar - ajută echipa - a fost prezent
- Reprezentanții OVR - asigură respectarea metodologiei - A fost prezentă Elena Mocanita și Nadia Gavrila
- Mame cu Cartea de Identitate (în situații excepționale, dacă vin tatii sau bunicii, trebuie să aibă la ei CI proprie pentru a demonstra paternitatea și documentul de identitate a mamei copilului). A fost prezent tatăl unui copil care nu avea actul de identitate al mamei. Acesta va primi tichetele sociale în luna următoare.

Alte informații:

Exemple:

În luna ianuarie numărul copiilor ai căror părinți primesc tichete sociale a crescut de la 59 la 62 de copii. Pe data de 28.03.2011, la Grădinița Floroiaia Mica a avut loc o activitate cu grupa pregătitoare în cadrul programului de pregătire a copiilor care vor începe clasa I, în septembrie 2011. La activitate au participat: Mihaela Calitu, educatoare și Sebastian Cristea, profesor pentru învățământul primar.

Distribuția tichetelor sociale a coincis cu o zi de inspecție și aceasta a condus la

Vizite la domiciliu și situații neprevăzute. Copiii de 5-6 ani care nu au venit la grădiniță au fost vizitați la domiciliu și am aflat că

Propuneri:

Localitate Întorsura Buzăului

data	octombrie		3 noiembrie		30 noiembrie													
nume persoană	Valerica Marcoșanu																	
luna	octombrie		noiembrie		decembrie		ianuarie		februarie		martie		aprilie		mai		iunie	
	nr. pachete	nr. tichete sociale	nr. pachete	nr. tichete sociale	nr. pachete	nr. tichete sociale	nr. pachete	nr. tichete sociale	nr. pachete	nr. tichete sociale	nr. pachete	nr. tichete sociale	nr. pachete	nr. tichete sociale	nr. pachete	nr. tichete sociale	nr. pachete	nr. tichete sociale
sold luna anterioară	0	0	0	0	1	5	71	355	71	355	71	355	71	355	71	355	71	355
nr. tichete sociale transferate echipei locale	0	0	32	160	126	630												
nr. tichete sociale distribuite de echipa de proiect	0	0	31	155	56	280												
sold luna curentă	0	0	1	5	71	355	71	355	71	355	71	355	71	355	71	355	71	355

Note:
pe 30 noiembrie au fost transferate tichete sociale pentru perioada noiembrie-decembrie.

Informații factură:

număr	data	serii de la	la
FQG 12242	1-Nov-10	315462	311656

Proceduri Baza de Date Bonsai

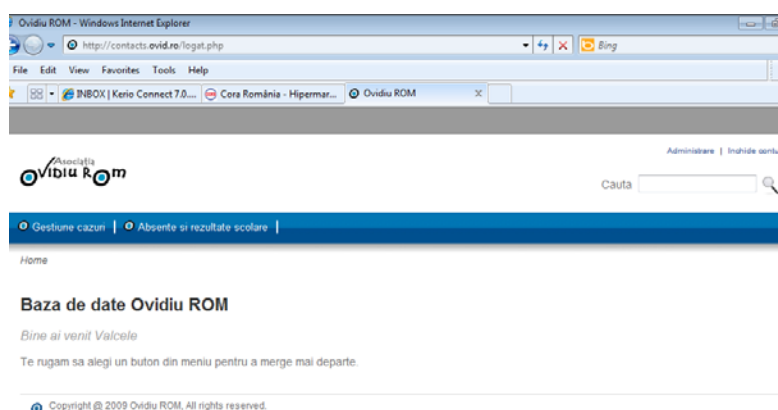
Important!

- Puteti accesa baza de date de la adresa: <http://www.contacts.ovid.ro/>
- In Baza de Date NU se folosesc diacritice
- Contul expira dupa 30 de minute de inactivitate si nu mai salveaza datele la revenire. Trebuie sa va reconectati cu user si parola si sa verificati cu **Cautare caz dupa ID** daca ultimul caz introdus a fost salvat.

Accesați baza de date <http://www.contacts.ovid.ro/> și apare pagina de mai jos. Tastați **Utilizatorul** și **Parola** transmise in corpul emailului. Apoi apăsați butonul **Autentificare**.



După ce vă logați, apare pagina de mai jos cu numele comunitatii dvs.



1. Adăugare caz nou

Apăsați pe butonul **Gestiune cazuri** din meniul albastru și apare pagina de mai jos.



Apăsați butonul **Adaugare caz nou** și apare pagina de mai jos.

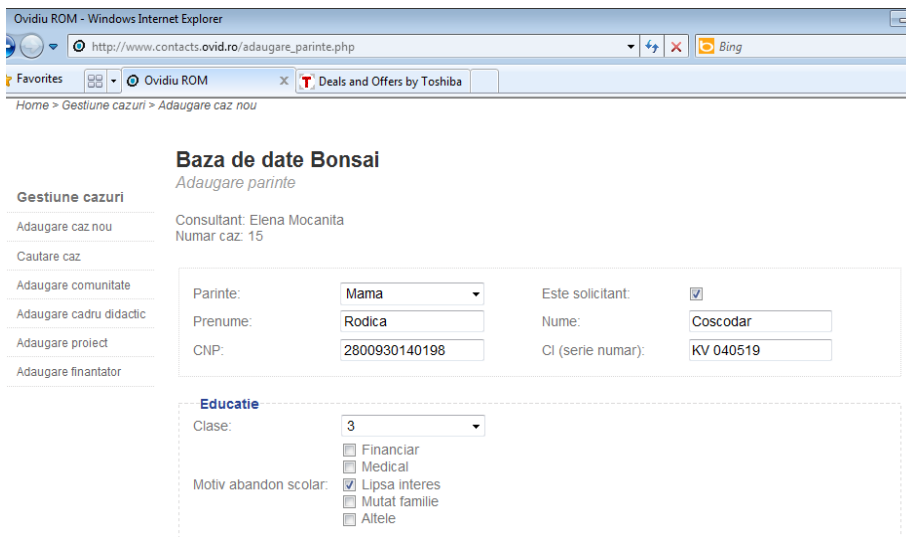


Foarte important! Alegeți comunitatea și apoi apăsați butonul **Deschide caz**.



Dacă apăsați butonul **Adaugă Părinte** se deschide o nouă pagină. Vor fi adăugate pe rând câmpurile referitoare la mama și tatăl copilului.

Completați calitatea solicitantului (mama, tata, bunic, bunică, alta persoană), prenumele, numele, CNP-ul și datele din cartea de identitate. Bifați Este solicitant. Completați și câmpurile aferente pentru Educație și dați click pe Adaugă părinte. Atenție: **Doar unul dintre părinți este solicitant!**



Baza de date Bonsai
Adaugare parinte

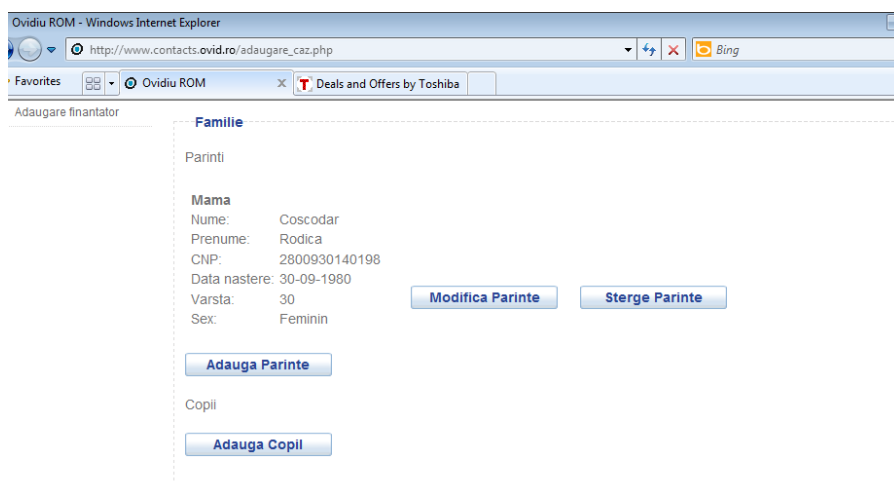
Gestiune cazuri
Adaugare caz nou
Cautare caz
Adaugare comunitate
Adaugare cadru didactic
Adaugare proiect
Adaugare finantator

Consultant: Elena Mocanita
Numar caz: 15

Parinte: Este solicitant:
 Prenume: Nume:
 CNP: CI (serie numar):

Educatie
Clase:
 Financiar
 Medical
 Lipsa interes
 Mutat familie
 Altele

Datele unui părinte pot fi modificate cu butonul **Modifică părinte** sau pot fi șterse cu butonul **Șterge părinte**. După această etapă puteți apăsa butonul **adauga copil/ copiii**.



Adaugare finantator

Familie

Parinti

Mama
 Nume: Coscodar
 Prenume: Rodica
 CNP: 2800930140198
 Data nastere: 30-09-1980
 Varsta: 30
 Sex: Feminin

Copii

Adaugă Copil

Introduceți toți copiii din familie care sunt incluși în proiect cu **Prenume, Nume, CNP, Grupa și Educatoarea**. Dați click pe Adaugă copil.

Notă: se introduc și copiii din comunitate care sunt eligibili pentru a participa în proiect, dar care nu frecventează grădinița și copiii care participa la Șotron Zero.

The screenshot shows a web browser window with the URL http://www.contacts.ovid.ro/adaugare_copil.php. The page title is 'Baza de date Bonsai' and the sub-header is 'Adaugare copil'. On the left, there is a sidebar menu with options: 'Gestiune cazuri', 'Adaugare caz nou', 'Cautare caz', 'Adaugare comunitate', 'Adaugare cadru didactic', 'Adaugare proiect', and 'Adaugare finantator'. The main content area shows the following form fields:

- Consultant: Elena Mocanita
- Numar caz: 15
- Date generale**
 - Prenume: Samoiei
 - Nume: Coscodar
 - CNP: 5050716142590
- Educatie**
 - Grupa: Grupa 3-5 ani
 - Educator(oare): Claudia Popa
- Proiecte**
 - Proiectele disponibile in comunitatea Araci

At the bottom of the form is a button labeled 'Modifica copil'.

Dacă ați introdus date greșite, puteți modifica apăsând pe butonul **Modifică copil**.

2. Absențe și rezultate școlare (in bara de sus a meniului)

Alegeți numele copilului din listă.

The screenshot shows a web browser window with the URL http://contacts.ovid.ro/absente_scolare.php. The page title is 'Baza de date Ovidiu ROM' and the sub-header is 'Consultant activ Valcele'. On the left, there is a sidebar menu with options: 'Absente si rezultate', 'Absente scolare', 'Rezultate scolare', and 'Absente atelier de vara'. The main content area shows the following form fields:

- Acesta sectiune va permite adaugarea de **absente scolare** copiilor introdusi in baza de date de catre consilierii OvidiuROM. Pentru a adauga absente unui copil va rugam sa-l selectati din campul de mai jos si sa mergeti mai departe.
- Copilul: Borzos Raluca CNP: 6040417142596
- An scolar: 2010-2011
- Luna: martie
- Absenta:
 - Absenta nemotivata
 - Absenta motivata
- Numar absente: 5

At the bottom of the form are two buttons: 'Salvare' and 'Vizualizare'.

Alegeți luna, bifați dacă absențele sunt motivate sau nemotivate și adăugați numărul lor.

Dacă toate datele sunt corecte, apăsați butonul **Salvare**.

Butonul **Vizualizare** va genera foaia de absențe. Verificați informațiile. Dacă ați introdus greșit numărul de absente îl puteți modifica schimbând numărul pentru aceeași lună selectată.

Ovidiu ROM - Windows Internet Explorer
 http://contacts.ovid.ro/absente_scolare.php

Vizualizare absente

Foaițe de absente pentru **Raluca Borzos** CNP:6040417142596

Luna	Absente nemotivate	Absente motivate
septembrie		
octombrie		
noiembrie		
decembrie		
ianuarie		
februarie		
martie		
aprilie		
mai		
iunie		
iulie		
august		

Numar total de absente nemotivate: 0

3. Căutare

Alegeți meniul Gestiune cazuri din bara de sus. În stânga, alegeți submeniul Căutare. Puteți căuta copilul după Număr caz (ID), Nume, Prenume, CNP sau cuvânt cheie.

Ovidiu ROM - Windows Internet Explorer
 http://www.contacts.ovid.ro/cautare_caz.php

Home > Gestiune cazuri > Cautare caz

Baza de date Bonsai
 Cautare caz

Gestiune cazuri

- Adaugare caz nou
- Cautare caz
- Adaugare comunitate
- Adaugare cadru didactic
- Adaugare proiect
- Adaugare finantator

Criterii cautare

Id caz:

Prenume:

Nume:

CNP:

Cuvantul de mai jos va fi cautat in textul introdus la caz detaliat.

Cuvant cheie:

Cauta Caz

4. Generarea listei pentru distribuirea tichetelor sociale.

Asociația
VIDIU ROM

Administrare | Inhide contul

Cauta

Gestiune cazuri | Absente si rezultate scolare | **Raport**

Home > Rapoarte

Baza de date Bonsai
 Consultant activ Balan

Tip raport

Liste

Sețiunea rapoarte va permite vizualizarea cazurilor cu un anumit specific. Rapoartele sunt organizate în categorii (rapoarte de copii, de părinți, etc.). Fiecare raport este realizat per perioadă.

Va rugăm alegeți alta secțiune din meniul principal după ce ați terminat.
 Înainte de a ieși din baza de date va rugăm să ieșiți din cont apăsând *Inhide contul* în partea din dreapta sus.

Pentru a genera lista cu copiii propusi pentru tichete sociale, selectati „ **Copii eligibili pentru tichete sociale (frecventa 100 %)**”.

Baza de date Bonsai
Consultant activ Balan

Tip raport: Liste

Selectati mai multe categorii si/sau liste individuale de mai jos. In momentul selectarii unei categorii, practic se vor selecta toate listele din acea categorie.

Selectarea multipla se face tinand apasata tasta ctrl.

Liste afisate:

Liste:

- Toate listele ---
- 1. FIECARE COPIL IN GRADINITA
- Copii eligibili pentru tichete sociale (frecventa 100%)**
- Copii eligibili in comunitate
- Copii eligibili inscrisi la gradinita
- Progres educational copii eligibili inscrisi

Selectati **managerul OvR** din comunitatea dumneavoastra.

Manager caz: Elena Mocanita Toti managerii

Comunitate: Dana Muntean Toate comunitatile

Cadru didactic: Gabriela Mania Toate cadrele didactice

 Iolanda Burtea

 Ramona Galu

Perioada: 31 31

Afiseaza

Selectati un **cadru didactic**.

Manager caz: Elena Mocanita Toti managerii

Comunitate: Balan Toate comunitatile

Cadru didactic: Gabriela Barabas Toate cadrele didactice

 Gabriela Barabas

 Rodica Bucataru

 Maria Carausu

 Ancuta Dutu

 Ramona Farcas

 Barabas Gabriela

 Tatiana Iojiban

 Vrabie Mariana

 Ibi Nazanan

 Roxana Onu

 Liliana Pavel

 Nicoleta Pinghireac

Perioada: 31 31

Copyright © 2009 Ovidiu ROM, All rights reserved

Selectati perioada de monitorizare a prezentei. Ex: 1 mai- 31 mai.

Manager caz: Elena Mocanita Toti managerii

Comunitate: Balan

Cadru didactic: Gabriela Barabas

Perioada:

Afiseaza

August, 2011							
Astazi							
spt	Lun	Mar	Mie	Joi	Vin	Sam	Dum
31	1	2	3	4	5	6	7
32	8	9	10	11	12	13	14
33	15	16	17	18	19	20	21
34	22	23	24	25	26	27	28
35	29	30	31	1	2	3	4
36	5	6	7	8	9	10	11

Selecteaza data

Apasati butonul **Afiseaza**.

Manager caz: **Elena Mocanita** Toti managerii
 Comunitate: **Balan** Toate comunitatile
 Cadru didactic: **Gabriela Barabas** Toate cadrele didactice
 Perioada: **2011-05-01** **31** **31**

Verificati lista generata de baza de date cu fisa de monitorizare a prezentei si printati. Daca identificati greseli, cautati copilul dupa numarul de caz si verificati cu foaia de absente din baza de date.

Important! Copiii cu 0 in coloana „**Frecventa mai 1=100%**”, NU vor primi tichete sociale!

Liste

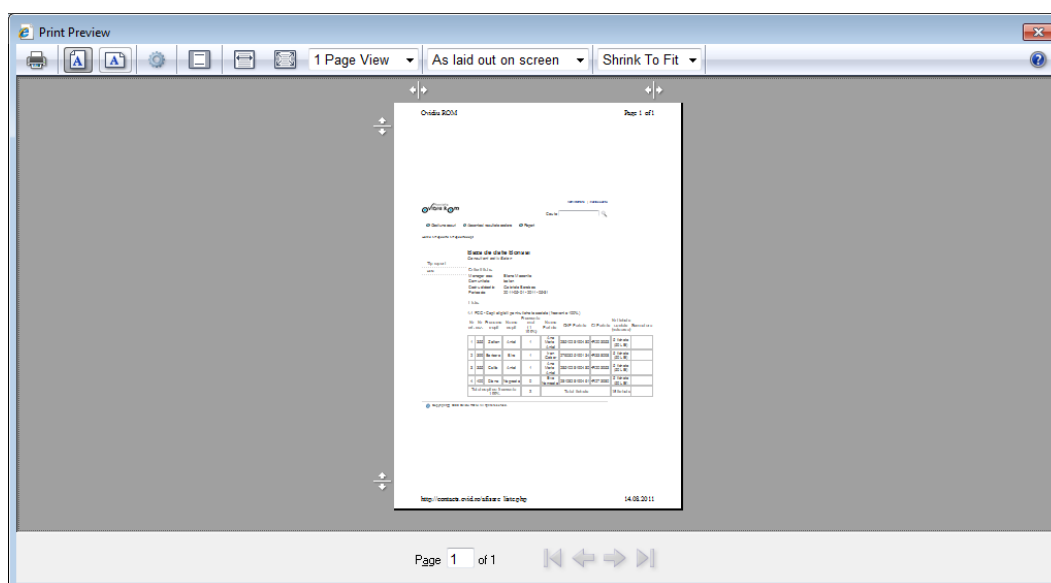
Criterii liste:
 Manager caz: Elena Mocanita
 Comunitate: balan
 Cadru didactic: Gabriela Barabas
 Perioada: 2011-05-01 - 2011-05-31

Liste:

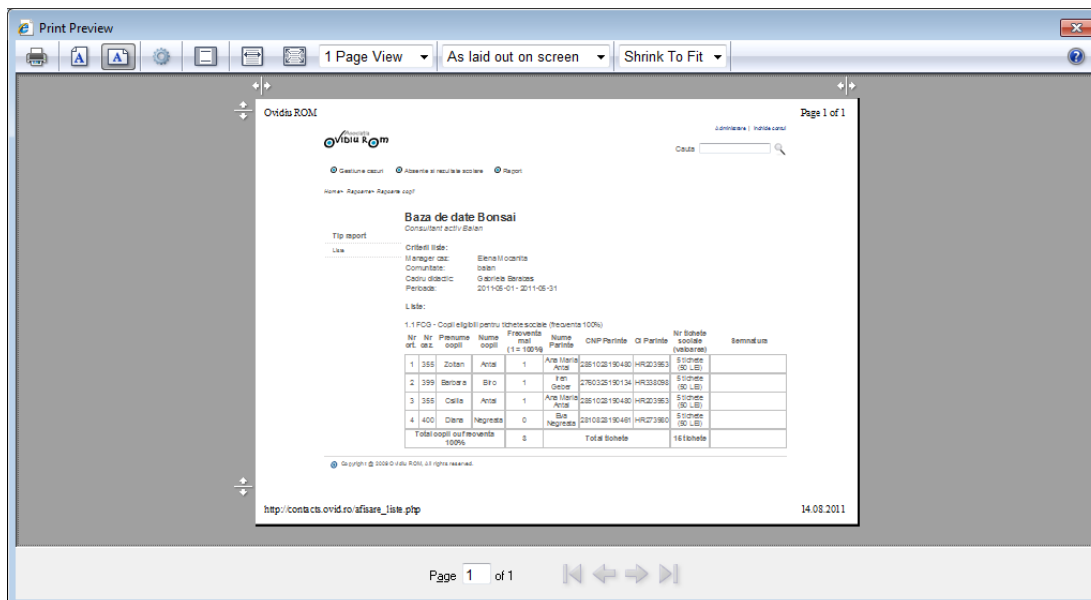
1.1 FCG - Copii eligibili pentru tichete sociale (frecventa 100%)

Nr crt. caz.	Nr copil	Prenume copil	Nume copil	Frecventa mai (1 = 100%)	Nume Parinte	CNP Parinte	CI Parinte	Nr tichete sociale (valoarea)	Semnatura
1	355	Zoltan	Antal	1	Ana Maria Antal	2851028190480	HR203953	5 tichete (50 LEI)	
2	399	Barbara	Biro	1	Iren Geber	2760325190134	HR338098	5 tichete (50 LEI)	
3	355	Csilla	Antal	1	Ana Maria Antal	2851028190480	HR203953	5 tichete (50 LEI)	
4	400	Diana	Negreata	0	Eva Negreata	2810828190461	HR273980	5 tichete (50 LEI)	

Setarea paginii: Pagina A4 trebuie setata cu **Page Setup** (setare pagina).Alegeti din meniu **FILE** sau click dreapta, optiunea **Print Preview** care va ajuta sa vizualizati inainte de printare.

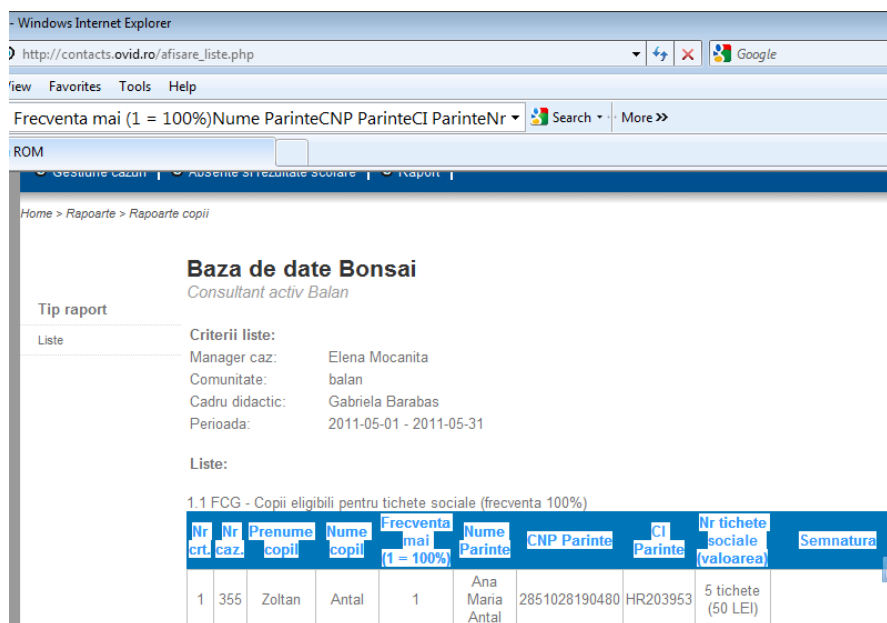


Pentru o buna asezare in pagina alegeti din meniu, stanga, sus, optiunea **Landscape**, ajustati marginile si apoi printati.



5. Lista distribuire tichete sociale retroactiv.

Selectati capul de tabel din baza de date.



Click dreapta, copiat si apoi lipiti intr-un document excel pe care il denumiti in urmatoarea format: **AnLunaZi_Lista copii_Judet_Locatie** (ex: 111001_Lista copii_HR_Balan). Cu fiecare modificare in lista, salvati documentul cu o noua denumire, modificand **numai data**.

Important! Folositi același document pentru fiecare luna și redenumți fiecare foaie :Sheet 1=octombrie, sheet 2=noiembrie,sheet 3=decembrie etc.

Nr crt.	Nr caz.	Prenume copil	Nume copil	Frecventa mai (1 = 100%)	Nume Parinte	CNP Parinte	CI Parinte	Nr tichete sociale (valoarea)	Semnatura

Adaugati copiii care primesc tichete sociale retroactiv, cu toate datele din tabel și apoi printati lista.

Înainte de printarea listei, setati pagina A4 cu **Page Setup**, alegeti optiunea **Landscape**, selectati pentru printare de la coloana A rând 1 până la coloana J ultimul rând completat și vizualizati cu **Print Preview**.

Casutele trebuie să fie suficient de mari astfel încât informația să fie completă și vizibilă: Prenumele, numele să se vadă în întregime, CNP-ul și toate celelalte informații să poată fi verificate la înmânarea tichetelor sociale.

Nr crt.	Nr caz.	Prenume copil	Nume copil	Frecventa mai (1 = 100%)	Nume Parinte	CNP Parinte	CI Parinte	Nr tichete sociale (valoarea)	Semnatura
1	355	Zoltan	Antal	1	Ana Maria Antal	2851028190480	HR203953	5	

DACĂ AVEȚI NELĂMURIRI, VĂ RUGĂM SĂ NE CONTACTAȚI!!!

DACĂ ÎN TIMP CE LUCRAȚI VĂ APARE VREO EROARE, VĂ RUGĂM SĂ FACEȚI UN PRINT SCREEN ȘI SĂ NI-L TRIMITEȚI PRIN EMAIL. Ca să faceți un print screen apăsați simultan Fn+PrtSc (de obicei, aceste butoane sunt situate pe tastatură pe rândul de jos și de sus). Apoi deschideți un nou document Word, apăsați Ctrl+V simultan (sau Edit/Paste), salvați documentul și trimiteți-ni-l prin email.

elena.mocanita@ovid.ro, 0721 466 296

iolanda.burtea@ovid.ro, 0728 778 815

- Apold
- Araci-Hetea
- Castelu
- Întorsura Buzăului
- Medgidia
- Târlungeni
- Slobozia
- Vurpar

ramona.galu@ovid.ro 0728 778 818

iolanda.burtea@ovid.ro 0728 778 815

- Alțâna
- București
- Brateiu
- Cojocna
- Cugir

dana.muntean@ovid.ro, 0728 778 821

iolanda.burtea@ovid.ro, 0728 778 815

- Coroieni
- Roșia
- Gura Șuții
- Potlogi
- Cetateni

gabriela@ovid.ro 0728 778 816

iolanda.burtea@ovid.ro 0728 778 815

- Bacău & Buhuși
- Vaslui

Glosar de termeni utilizați în proiectul Fiecare Copil în Grădiniță

Copii eligibili -copii de 3-6 ani săraci care domiciliază sau locuiesc temporar în comunitate

Copii eligibili înscriși – copii de 3-6 ani care domiciliază sau locuiesc temporar în comunitate și care au fost înscriși la grădiniță

Copii înscriși la grădiniță - copii pentru care părinții au făcut cerere de înscriere la grădiniță și au adus adeverință medicală, copie după certificatul de naștere ale copiilor (dacă nu au CN o scurtă explicație în cerere) și copii după cartea de identitate a părinților

Educație și îngrijire timpurie pentru dezvoltare constituie un concept și o orientare actuală care încearcă să dea răspunsuri la neliniștile și descoperirile referitoare la noile generații. (Early Childhood Care for Development, ECCD).

Este vorba în același timp, de o disciplină nouă de studiu care combină elemente din mai multe câmpuri de cunoaștere și acțiune și care include: stimularea copilului mic, sănătatea, nutriția, educația timpurie, dezvoltarea comunității, dezvoltarea femeii, psihologie, sociologie, antropologie, dezvoltarea copilului, și chiar economie.

- a. Identifică startul dezvoltării individuale;
- b. Construiește premisele socializării și participării sociale;
- c. Egalizează șansele la dezvoltare, participare și integrare;
- d. Responsabilizează educatorii, familia, comunitatea și societatea;
- e. Propune și proiectează parteneriate educaționale având în centru grija pentru dezvoltarea armonioasă a fiecărui copil;
- f. Schimbă modul de abordare a vârstelor mici atât în teorie cât și în practică;
- g. Oferă o perspectivă pozitivă, umanistă, holistică asupra educației, vârstelor copilăriei mici, activității de joc și învățare;
- h. Schimbă curriculum, îl flexibilizează pentru toți copiii;
- i. Vede grădinița ca o instituție a dezvoltării, eliminând viziunea sancționatoare și etichetarea.

Fondul de rechizite este un fond care se alocă pentru materiale educaționale de bază pentru copii neeligibili în proiectul Fiecare Copil în Grădiniță. Acest fond se discută de la comunitate la comunitate în funcție de numărul copiilor ai căror părinți nu le pot asigura rechizitele și nu poate depăși 15% din suma totală alocată pentru copiii eligibili.

Monitorizare prezență copil – un process complex de „contabilizare” a prezențelor copiilor în care se implică toți membrii echipei de proiect.

Prezență zi de zi sau frecvență 100% - numărul lunar maxim de zile de grădiniță în care copilul a venit sau a absentat motivat (scutire medicală – maxim 50% din zilele de grădiniță, cerere învoire părinți – maxim 5 zile pe semestru).

Recutare - activitate de identificare (prin mers din ușă în ușă, comparare listă copii născuți în localitate, listă medici de familie, listă recensământ etc) a tuturor copiilor săraci de 3-6 ani și consilierea părinților în vederea înscrierii copiilor la grădiniță.

Tichete sociale

Tichetele sociale au devenit un instrument in asistenta sociala cand multe tari din lume au reformat sistemele de asistentă sociala pentru a garanta persoanelor asistate accesul la resurse. Utilizarea tichetelor sociale oferă furnizorilor de asistenta sociala garanția ca ajutorul social este utilizat de persoanele asistate strict pentru scopul pentru care au fost alocate si le ofera si parghiile de a verifica acest lucru.

Sunt o solutie eficienta de administrare a programelor de asistenta sociala, publice sau private, desfasurate la nivel local sau national fiind o alternativa moderna la ajutoarele in bani si produse, ce asigura folosirea corespunzatoare a fondurilor sociale de catre beneficiarii directi și pot fi acordate de: institutii publice ce administreaza programe de asistenta sociala, organizatii neguvernamentale si non profit, societati comerciale ce deruleaza programe de responsabilitate sociala.

